ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Comunicación Institucional del Centro Educativo: Web, Boletín y Visitas de Puertas Abiertas

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con este programa formativo de ICUFOR diseñado para profesionales del ámbito educativo que desean dominar las claves de una comunicación institucional eficaz. En un contexto donde la imagen y reputación de los centros educativos resultan determinantes para su posicionamiento, contar con estrategias comunicativas sólidas marca la diferencia entre destacar o pasar desapercibido ante familias, instituciones y la comunidad local.

A lo largo de esta formación, adquirirás competencias para diseñar planes de comunicación estratégicos, gestionar la identidad visual y construir una marca educativa coherente. Profundizarás en la creación y optimización de páginas web institucionales, aplicando principios de usabilidad, accesibilidad y SEO que potenciarán la visibilidad de tu centro.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Comprender los fundamentos de la comunicación institucional en el contexto educativo, identificando sus funciones, públicos y marco normativo aplicable.

Definir la identidad visual, verbal y narrativa del centro educativo, aplicando criterios de coherencia de marca a todos los soportes y canales de comunicación.

Elaborar el boletín institucional del centro, planificando su contenido editorial, diseñando su maquetación y gestionando su distribución mediante plataformas de email marketing.

Aplicar técnicas de comunicación presencial, oratoria y dinamización en las visitas de puertas abiertas, implementando un plan de seguimiento posjornada orientado a la conversión en matrículas.

Diseñar un plan de comunicación estratégico para el centro educativo, integrando diagnóstico, objetivos, mensajes clave y selección de canales en un documento coherente y alineado con el proyecto educativo.

Desarrollar la página web del centro educativo, dominando la arquitectura de información, la creación de contenidos, la optimización SEO y la analítica web para garantizar una presencia digital eficaz y accesible.

Planificar y organizar jornadas de puertas abiertas, diseñando la experiencia del visitante, definiendo el argumentario institucional y ejecutando estrategias de comunicación multicanal para su convocatoria y difusión.

Evaluar de forma integral los resultados de la comunicación institucional del centro, utilizando indicadores clave de rendimiento específicos para cada canal y diseñando planes de mejora basados en evidencias.

Temario

01 Fundamentos de la comunicación institucional en el contexto educativo

1.1. Concepto, naturaleza y funciones de la comunicación institucional en centros educativos
1.2. Evolución histórica de la comunicación institucional en el ámbito escolar: del tablón de anuncios al ecosistema digital
1.3. Los públicos de la comunicación educativa: identificación, segmentación y análisis de necesidades informativas
1.4. Marco normativo y ético de la comunicación en centros educativos
1.5. El rol del responsable de comunicación en el centro educativo: perfil profesional, competencias y ubicación en el organigrama

Temario

02 Planificación estratégica de la comunicación en el centro educativo

2.1. La necesidad de un enfoque estratégico de la comunicación escolar frente a la gestión reactiva e improvisada
2.2. Diagnóstico comunicativo del centro educativo: auditoría de canales, mensajes y percepciones
2.3. Definición de la misión, visión y valores comunicativos del centro como eje vertebrador del plan
2.4. Formulación de objetivos de comunicación: objetivos cognitivos, actitudinales y conductuales
2.5. Diseño del plan de comunicación institucional: estructura, componentes y calendario de acciones
2.6. Integración del plan de comunicación en los documentos institucionales del centro: PEC, PGA y memoria anual
2.7. Coordinación interdepartamental para una comunicación coherente y unificada

Temario

03 Identidad visual y construcción de marca del centro educativo

3.1. Concepto de identidad corporativa aplicado al centro educativo: identidad visual, verbal y cultural
3.2. Elementos constitutivos de la identidad visual del centro: logotipo, tipografía, paleta cromática y elementos gráficos
3.3. La identidad verbal y narrativa del centro educativo
3.4. Consistencia de marca en todos los canales de comunicación: aplicación transversal a web, boletín y jornadas de puertas abiertas

Temario

04 Diseño, arquitectura y gestión de la página web del centro educativo

4.1. La página web como eje central de la comunicación digital institucional del centro
4.2. Planificación estratégica del proyecto web: objetivos, públicos prioritarios y requerimientos funcionales
4.3. Arquitectura de la información: organización, jerarquización y estructura de contenidos
4.4. Accesibilidad web en el sitio del centro educativo
4.5. Selección de la plataforma tecnológica: gestores de contenido (CMS) adecuados para centros educativos
4.6. Diseño visual y experiencia de usuario (UX/UI) en la web del centro educativo
4.7. Aspectos legales de la web del centro: aviso legal, política de privacidad y política de cookies
4.8. Mantenimiento, actualización y gobernanza de la web: protocolos, responsabilidades y flujos de trabajo

Temario

05 Creación de contenidos y optimización digital de la web institucional

5.1. Estrategia de contenidos para la web del centro educativo: planificación editorial y calendario de publicaciones
5.2. Redacción web para centros educativos: técnicas de escritura digital efectiva
5.3. Producción de contenidos multimedia para la web escolar
5.4. Optimización para motores de búsqueda (SEO) aplicada a la web del centro educativo
5.5. Analítica web básica: métricas clave para evaluar el rendimiento de la web del centro
5.6. Integración de la web con otros canales digitales del centro: redes sociales, plataformas educativas y aplicaciones de mensajería

Temario

06 El boletín institucional como herramienta de comunicación con la comunidad educativa

6.1. Concepto, tipología y funciones del boletín institucional en el entorno educativo
6.2. Análisis del público destinatario: adaptación del boletín a familias, alumnado, profesorado y comunidad local
6.3. Planificación editorial del boletín: periodicidad, secciones fijas y contenidos variables
6.4. Definición del tono, el estilo y la voz institucional en el boletín
6.5. Formatos de distribución y marco legal del boletín

Temario

07 Diseño, producción y distribución del boletín del centro educativo

7.1. Estructura y composición del boletín: portada, secciones, jerarquía informativa y cierre
7.2. Principios de diseño gráfico y maquetación aplicados al boletín escolar
7.3. Redacción de contenidos para el boletín: técnicas de escritura periodística adaptada al ámbito educativo
7.4. Herramientas digitales para la creación y maquetación del boletín: Canva, Adobe Express y herramientas específicas
7.5. Plataformas de email marketing para el envío y la gestión de suscriptores
7.6. Estrategias de distribución y difusión del boletín para maximizar su alcance e impacto
7.7. Evaluación del impacto del boletín: indicadores cuantitativos y cualitativos de eficacia comunicativa

Temario

08 Planificación y organización de las jornadas de puertas abiertas del centro educativo

8.1. Las jornadas de puertas abiertas como herramienta estratégica de comunicación, captación y fidelización
8.2. Planificación integral del evento: fases previas, desarrollo y seguimiento posterior
8.3. Diseño del recorrido y de la experiencia del visitante en las instalaciones del centro
8.4. Definición de los mensajes clave y del argumentario institucional para las jornadas
8.5. Logística y gestión operativa del evento: señalización, materiales, registro de asistentes y protocolo de acogida
8.6. Comunicación y promoción de las jornadas: estrategias de convocatoria y difusión

09 Técnicas de comunicación, dinamización y seguimiento en las visitas de puertas abiertas

9.1. Comunicación presencial en contextos institucionales educativos: principios y técnicas clave
9.2. Preparación y ejecución de las presentaciones institucionales
9.3. Dinamización de los recorridos por las instalaciones: técnicas para generar una experiencia memorable
9.4. Formatos innovadores y complementarios: jornadas de puertas abiertas virtuales, vídeos inmersivos y visitas 360°
9.5. Plan de seguimiento posjornada: acciones de comunicación con los asistentes para consolidar la relación

Temario

10 Evaluación integral, medición de resultados y mejora continua de la comunicación institucional del centro educativo

10.1. La evaluación como fase imprescindible del ciclo de gestión de la comunicación institucional
10.2. Definición de indicadores clave de rendimiento (KPI) para cada canal de comunicación del centro
10.3. Instrumentos y técnicas de recogida de datos: encuestas de satisfacción, analítica digital, entrevistas y observación sistemática
10.4. Análisis e interpretación de los resultados: identificación de fortalezas, áreas de mejora y oportunidades estratégicas
10.5. Diseño e implementación de planes de mejora basados en evidencias
10.6. Tendencias emergentes y retos futuros en la comunicación institucional de centros educativos

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06 **Contenidos actualizados**
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07 **El curso, por escrito**
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08 **Autónomo, pero acompañado**
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09 **Enseñanza adaptada**
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10 **Estudio sencillo e intuitivo**
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

