ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Comunicación Institucional en las Administraciones Públicas: Gabinetes de Prensa, Redes Sociales y Crisis

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Amplía tu formación con el Curso de Formación Permanente en Comunicación Institucional en las Administraciones Públicas: Gabinetes de Prensa, Redes Sociales y Crisis de ICUFOR. En un contexto donde la transparencia, la inmediatez y la confianza ciudadana son pilares fundamentales de la gestión pública, los profesionales de la comunicación institucional desempeñan un papel estratégico. Este programa te proporcionará una visión integral y actualizada para afrontar los retos comunicativos del sector público con rigor, eficacia y compromiso ético.

A lo largo de la formación, abordarás desde los fundamentos teóricos y el marco jurídico de la comunicación pública hasta la planificación estratégica, la gestión de gabinetes de prensa, las relaciones con medios y la comunicación digital.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Comprender los fundamentos teóricos, conceptuales e históricos de la comunicación institucional en las administraciones públicas, identificando sus funciones, modelos y diferencias respecto a otras formas de comunicación política y gubernamental.

Describir la estructura, organización y funciones de los gabinetes de prensa en el sector público, diferenciando los perfiles profesionales, modelos organizativos y rutinas productivas que los configuran.

Diseñar planes de comunicación institucional de carácter estratégico, integrando el diagnóstico comunicativo, la definición de objetivos, la selección de canales y la gestión de la identidad y marca institucional.

Conocer el marco jurídico, ético y deontológico que regula la comunicación pública en España, distinguiendo los principios, límites legales y responsabilidades profesionales aplicables a la actividad comunicativa institucional.

Dominar las técnicas de relación con los medios de comunicación y de portavocía institucional, aplicando los instrumentos, formatos y procedimientos adecuados para la producción y difusión de contenidos informativos.

Desarrollar estrategias de comunicación digital y gestión de redes sociales en las administraciones públicas, utilizando las plataformas, herramientas analíticas y formatos específicos para la interacción con la ciudadanía.

Objetivos del curso

Elaborar planes de comunicación de crisis institucional, definiendo protocolos de actuación, sistemas de alerta temprana y estrategias de respuesta, contención y recuperación de la confianza pública.

Aplicar modelos, indicadores y herramientas de evaluación de la comunicación pública, relacionando los resultados obtenidos con la rendición de cuentas, la innovación tecnológica y las tendencias emergentes en el ámbito de la comunicación institucional.

Temario

01 Fundamentos teóricos y conceptuales de la comunicación institucional en las administraciones públicas

1.1. Concepto y naturaleza de la comunicación institucional en el ámbito público
1.2. Evolución histórica de la comunicación en las administraciones públicas españolas
1.3. El ecosistema comunicativo de las administraciones públicas: actores, flujos y dinámicas
1.4. Modelos teóricos aplicados a la comunicación pública institucional
1.5. La opinión pública y su influencia en la gestión comunicativa de las instituciones

Temario

02 Marco jurídico, ético y deontológico de la comunicación en las administraciones públicas

2.1. Normativa reguladora de la comunicación institucional en España
2.2. Publicidad institucional: régimen jurídico, principios rectores y límites legales
2.3. Protección de datos personales y privacidad en la comunicación pública
2.4. Transparencia activa y derecho de acceso a la información como ejes vertebradores de la comunicación institucional
2.5. Principios éticos y deontológicos del profesional de la comunicación pública
2.6. Propiedad intelectual, derechos de imagen y licencias de uso en contenidos institucionales

Temario

03 Estructura, organización y funciones de los gabinetes de prensa en las administraciones públicas

3.1. Concepto, misión y posición estratégica del gabinete de prensa dentro de la estructura administrativa
3.2. Modelos organizativos de los gabinetes de comunicación en el sector público
3.3. Funciones y competencias fundamentales del gabinete de prensa institucional
3.4. Perfiles profesionales y competencias del equipo de comunicación pública
3.5. Herramientas de trabajo, flujos de información y rutinas productivas en el gabinete de prensa
3.6. La relación entre el gabinete de prensa, el responsable político y la estructura técnico-administrativa
3.7. Externalización de servicios de comunicación institucional: criterios de decisión, riesgos y gestión contractual

Temario

04 Relaciones con los medios de comunicación y producción de contenidos informativos institucionales

4.1. Fundamentos de las relaciones con los medios en el ámbito público
4.2. Instrumentos y formatos de comunicación institucional con los medios
4.3. Elaboración de la agenda informativa institucional y gestión del newsroom público
4.4. Técnicas de portavocía y media training para responsables públicos
4.5. Seguimiento, análisis y evaluación de la presencia mediática institucional
4.6. Gestión de situaciones informativas complejas
4.7. Construcción y mantenimiento de la base de datos de medios y el mapa de relaciones mediáticas

Temario

05 Planificación estratégica de la comunicación institucional

5.1. El plan de comunicación institucional: concepto, alcance y metodología de elaboración
5.2. Diagnóstico comunicativo: análisis del entorno, la institución y los públicos objetivo
5.3. Definición de objetivos estratégicos, mensajes y posicionamiento institucional
5.4. Selección de canales, soportes y acciones comunicativas según públicos y objetivos
5.5. Gestión de la identidad visual y la marca institucional
5.6. Presupuestación, calendario de ejecución y gestión eficiente de recursos en comunicación pública

06 Comunicación digital y presencia web de las administraciones públicas

6.1. Transformación digital de la comunicación en el sector público
6.2. Diseño, gestión y optimización de portales web institucionales
6.3. Estrategia de contenidos digitales para administraciones públicas
6.4. Plataformas de transparencia y portales de datos abiertos como herramientas de comunicación
6.5. Administración electrónica y comunicación con la ciudadanía a través de canales digitales
6.6. Ciberseguridad y protección de la comunicación digital institucional

Temario

07 Gestión estratégica de redes sociales en las administraciones públicas

7.1. Las redes sociales como canal de comunicación pública: oportunidades y desafíos
7.2. Planificación de la estrategia en redes sociales: el plan de social media institucional
7.3. Gestión operativa de las principales plataformas sociales en el ámbito público
7.4. Creación de contenidos específicos para redes sociales institucionales
7.5. Gestión de la comunidad digital y atención ciudadana a través de redes sociales
7.6. Métricas, analítica y evaluación del rendimiento de la comunicación en redes sociales
7.7. Marco normativo y guías de uso de redes sociales en las administraciones públicas
7.8. Publicidad institucional en redes sociales: campañas de pago, segmentación y aspectos legales

Temario

08 Comunicación interna en las organizaciones públicas

8.1. Importancia estratégica de la comunicación interna en las administraciones públicas
8.2. Diagnóstico y planificación de la comunicación interna institucional
8.3. Canales y herramientas de comunicación interna en el sector público
8.4. Gestión del cambio organizativo y comunicación interna en contextos de transformación y crisis
8.5. Cultura organizacional, sentido de pertenencia y compromiso del empleado público

Temario

09 Comunicación de crisis en las administraciones públicas: marco conceptual y preparación estratégica

9.1. Concepto, tipología y características de las crisis en el ámbito público
9.2. Factores de vulnerabilidad comunicativa de las instituciones públicas en el entorno actual
9.3. El plan de comunicación de crisis: elaboración, componentes y protocolos de activación
9.4. Preparación y entrenamiento de portavoces para situaciones de crisis institucional
9.5. Sistemas de alerta temprana y monitorización permanente del entorno comunicativo
9.6. La comunicación preventiva: estrategias para anticipar y reducir el impacto de las crisis potenciales
9.7. Gestión de la reputación institucional como estrategia preventiva ante posibles crisis

Temario

10 Gestión operativa de la comunicación de crisis y recuperación de la confianza institucional

10.1. Fases de la gestión comunicativa de la crisis: detección, respuesta, contención y recuperación
10.2. Principios y técnicas de respuesta comunicativa en la fase aguda de la crisis
10.3. Gestión de la comunicación de crisis en el entorno digital y las redes sociales
10.4. Comunicación de crisis en emergencias y catástrofes: protocolos específicos del sector público
10.5. Evaluación post-crisis: análisis sistemático de la gestión comunicativa y lecciones aprendidas
10.6. Estrategias de recuperación de la imagen y restauración de la confianza institucional tras la crisis

11 Evaluación, medición y rendición de cuentas de la comunicación institucional

11.1. Importancia y desafíos de la evaluación de la comunicación en las administraciones públicas
11.2. Modelos, indicadores y marcos de referencia para la evaluación de la comunicación institucional
11.3. Herramientas y metodologías de medición de resultados comunicativos
11.4. Rendición de cuentas y responsabilidad pública en la gestión comunicativa institucional

Temario

12 Innovación, tendencias y futuro de la comunicación en las administraciones públicas

12.1. Inteligencia artificial aplicada a la comunicación institucional
12.2. Lucha contra la desinformación y las fake news desde las instituciones públicas
12.3. Comunicación inclusiva y accesible: perspectiva de género, diversidad funcional y lenguaje claro
12.4. Nuevos formatos y canales emergentes en la comunicación pública
12.5. Retos y prospectiva de la comunicación institucional en la era post-digital

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06

Contenidos actualizados

Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07

El curso, por escrito

Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08

Autónomo, pero acompañado

Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09

Enseñanza adaptada

Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10

Estudio sencillo e intuitivo

Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

