ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Coordinación de Ciclo y Departamentos Didácticos: Liderazgo Intermedio en el Centro Educativo

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Coordinación de Ciclo y Departamentos Didácticos: Liderazgo Intermedio en el Centro Educativo de ICUFOR, una propuesta formativa diseñada para profesionales de la educación que desean potenciar sus competencias como coordinadores y líderes dentro de sus organizaciones escolares. En un contexto donde el liderazgo distribuido cobra cada vez más relevancia, esta formación responde a la necesidad de contar con figuras intermedias capaces de articular equipos, impulsar la mejora pedagógica y generar culturas colaborativas en los centros educativos.

A lo largo del programa, profundizarás en el marco conceptual y normativo del liderazgo intermedio, explorando modelos teóricos con respaldo empírico y su aplicación práctica en Educación Infantil, Primaria, Secundaria y Formación Profesional.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Comprender el marco conceptual del liderazgo intermedio en el centro educativo, diferenciando los modelos teóricos y las competencias profesionales que lo fundamentan.

Dominar las funciones y los ámbitos de actuación propios de la coordinación de ciclo y de la jefatura de departamento didáctico, distinguiendo sus especificidades según la etapa educativa y la tipología de centro.

Gestionar equipos docentes de manera eficaz, empleando técnicas de comunicación, motivación, conducción de reuniones y resolución de conflictos que fortalezcan la cultura colaborativa del equipo.

Conocer la legislación educativa estatal y autonómica aplicable a la coordinación docente, identificando las funciones, los órganos de coordinación y los documentos institucionales que regulan la actuación del líder intermedio.

Desarrollar competencias de liderazgo pedagógico centrado en la mejora de la enseñanza y el aprendizaje, aplicando estrategias de observación entre pares, reflexión colectiva y uso de datos y evidencias para orientar la práctica docente.

Diseñar, coordinar y evaluar programaciones didácticas competenciales y planes de mejora, elaborando instrumentos de seguimiento, indicadores de logro y memorias que alimenten la mejora continua y la rendición de cuentas.

Objetivos del curso

Impulsar procesos de innovación educativa y gestión del cambio desde la coordinación, incorporando metodologías activas basadas en evidencias y utilizando herramientas digitales para la planificación, la gestión documental y la toma de decisiones.

Construir una identidad profesional sólida como líder intermedio, integrando estrategias de bienestar emocional, formación permanente y relación eficaz con el equipo directivo, las familias, el departamento de orientación y los agentes externos del entorno educativo.

Temario

01 Marco conceptual del liderazgo intermedio en las organizaciones educativas

1.1. Aproximación al concepto de liderazgo educativo y su evolución histórica
1.2. Modelos teóricos de liderazgo aplicados al contexto escolar
1.3. El líder intermedio en la estructura organizativa del centro educativo
1.4. Competencias profesionales clave del líder intermedio
1.5. Evidencia internacional sobre el impacto del liderazgo intermedio en la mejora escolar

02 Marco normativo y estructura organizativa de los centros educativos

2.1. Legislación educativa estatal reguladora de la organización escolar
2.2. Normativa autonómica y reglamentos orgánicos de centro
2.3. Órganos de gobierno y órganos de coordinación docente
2.4. Documentos institucionales del centro y su relación con la labor del coordinador
2.5. Autonomía pedagógica y organizativa del centro educativo como marco de actuación

Temario

03 La coordinación de ciclo en Educación Infantil y Primaria: funciones, competencias y ámbitos de actuación

3.1. Naturaleza y sentido de la coordinación de ciclo en las etapas de Infantil y Primaria
3.2. Funciones reglamentarias del coordinador de ciclo
3.3. Especificidades organizativas según la etapa educativa
3.4. Planificación y dinamización de las reuniones de equipo de ciclo
3.5. Coordinación vertical y horizontal del currículo dentro del ciclo
3.6. Relación del coordinador de ciclo con las familias y con agentes externos

Temario

04 La jefatura de departamento didáctico en Educación Secundaria, Bachillerato y Formación Profesional

4.1. Configuración y tipología de los departamentos didácticos
4.2. Funciones reglamentarias del jefe de departamento
4.3. Coordinación de la actividad docente del profesorado del departamento
4.4. Gestión de los recursos materiales y didácticos del departamento
4.5. El jefe de departamento como interlocutor con la comisión de coordinación pedagógica
4.6. Especificidades de la jefatura de departamento en la Formación Profesional
4.7. Evaluación de la práctica departamental y elaboración de la memoria anual

Temario

05 Liderazgo pedagógico del coordinador: promoción de la mejora de la enseñanza y el aprendizaje

5.1. El liderazgo pedagógico como función nuclear del líder intermedio
5.2. Observación de aula y retroalimentación constructiva entre pares
5.3. Promoción de la reflexión colectiva sobre la práctica docente
5.4. Uso pedagógico de datos y evidencias para orientar la mejora
5.5. El coordinador como mediador curricular entre la normativa y las prácticas de aula
5.6. Desarrollo profesional docente planificado desde la coordinación

Temario

06 Gestión de equipos docentes: comunicación, motivación y resolución de conflictos

6.1. Dinámica de los equipos docentes como grupos profesionales
6.2. Habilidades comunicativas esenciales para el líder intermedio
6.3. Conducción eficaz de reuniones de coordinación
6.4. Estrategias de motivación y fortalecimiento del compromiso profesional
6.5. Prevención, detección y gestión de conflictos en equipos docentes
6.6. Gestión de la diversidad profesional y de los distintos perfiles docentes dentro del equipo
6.7. Construcción de una cultura colaborativa frente al individualismo profesional

Temario

07 Coordinación curricular: diseño, seguimiento y evaluación de programaciones didácticas

7.1. El currículo competencial de la LOMLOE y sus implicaciones para la coordinación
7.2. Elaboración colaborativa de programaciones didácticas desde el departamento o el ciclo
7.3. Coordinación interciclo e interdepartamental para la coherencia curricular
7.4. Seguimiento del desarrollo curricular a lo largo del curso escolar
7.5. Evaluación competencial coordinada desde el ciclo o departamento
7.6. La integración del plan de atención a la diversidad en la programación del ciclo o departamento
7.7. Evaluación de la programación didáctica y retroalimentación para cursos sucesivos

Temario

08 Evaluación interna, planes de mejora y rendición de cuentas

8.1. La evaluación interna del centro como responsabilidad compartida
8.2. Diseño y desarrollo de planes de mejora desde la coordinación
8.3. Elaboración de la memoria final de ciclo o departamento
8.4. Rendición de cuentas ante la dirección, el claustro y la comunidad educativa
8.5. Cultura evaluativa y mejora continua: del cumplimiento burocrático al aprendizaje organizativo

09 Innovación educativa y gestión del cambio desde el liderazgo intermedio

9.1. Concepto de innovación educativa y diferencia con modas pedagógicas
9.2. El coordinador como agente de cambio dentro de la organización escolar
9.3. Diseño e implementación de proyectos de innovación desde el ciclo o departamento
9.4. Metodologías activas y su integración coordinada en la práctica del equipo docente
9.5. Innovación curricular, organizativa y tecnológica: dimensiones complementarias
9.6. Redes de centros, jornadas de intercambio y aprendizaje interinstitucional

Temario

10 Herramientas digitales y gestión documental para la coordinación docente

10.1. Ecosistemas digitales institucionales al servicio de la coordinación
10.2. Gestión documental eficiente del ciclo o departamento
10.3. Herramientas para la planificación, seguimiento de tareas y gestión de reuniones
10.4. Cuadros de mando y visualización de datos para la toma de decisiones
10.5. Competencia digital del coordinador: formación continua y actualización tecnológica

11 Relaciones del líder intermedio con la comunidad educativa y los agentes externos

11.1. Coordinación con el equipo directivo: canales de comunicación y toma de decisiones compartida
11.2. Relación con las familias desde la función de coordinación
11.3. Coordinación con el departamento de orientación y los servicios de apoyo especializado
11.4. Relaciones con la inspección educativa y la administración
11.5. Colaboración con instituciones del entorno: universidades, servicios sociales y entidades culturales

Temario

12 Desarrollo profesional del líder intermedio: identidad, bienestar y proyección de carrera

12.1. Construcción de la identidad profesional del coordinador de ciclo y del jefe de departamento
12.2. Bienestar emocional y gestión del estrés en puestos de liderazgo intermedio
12.3. Formación permanente y aprendizaje entre iguales para líderes intermedios
12.4. Reflexión ética sobre el ejercicio del liderazgo intermedio en la escuela

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06

Contenidos actualizados

Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07

El curso, por escrito

Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08

Autónomo, pero acompañado

Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09

Enseñanza adaptada

Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10

Estudio sencillo e intuitivo

Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

