ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Delegación, Feedback y Conversaciones Difíciles para Mandos Intermedios

4 ECTS | 100 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Delegación, Feedback y Conversaciones Difíciles para Mandos Intermedios y desarrolla las competencias esenciales que todo líder necesita para gestionar equipos de manera efectiva. En ICUFOR comprendemos que ocupar una posición intermedia implica equilibrar las expectativas de la dirección con las necesidades operativas del equipo, un desafío que requiere habilidades específicas y herramientas prácticas.

A lo largo de esta formación, profundizarás en los fundamentos de la comunicación eficaz, dominando técnicas de escucha activa y asertividad que transformarán tu manera de relacionarte con colaboradores y superiores. Aprenderás a delegar estratégicamente utilizando modelos como el liderazgo situacional de Hersey y Blanchard, identificando qué tareas delegar y cómo empoderar a tu equipo sin perder el control.

Duración
100 horas

Créditos
4 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Definir el rol y las funciones del mando intermedio en las organizaciones contemporáneas, identificando los principales desafíos, tensiones y estilos de liderazgo inherentes a dicha posición.

Aplicar la delegación como herramienta estratégica de gestión y desarrollo de equipos, diferenciando sus fases, niveles de autonomía y barreras psicológicas y organizacionales que la dificultan.

Desarrollar competencias para la preparación, conducción y cierre de conversaciones difíciles, incorporando marcos conceptuales y técnicas de reformulación, validación emocional y gestión de resistencias.

Diseñar un plan de desarrollo directivo personalizado, integrando las competencias de delegación, feedback y conversaciones difíciles como sistema articulado de gestión orientado a resultados.

Dominar los fundamentos de la comunicación interpersonal eficaz, aplicando técnicas de escucha activa, asertividad y adaptación del estilo comunicativo al interlocutor y al contexto situacional.

Utilizar modelos estructurados de feedback, distinguiendo entre feedback positivo, correctivo y feedforward para la mejora continua del rendimiento y la motivación de los colaboradores.

Comprender los principios de la inteligencia emocional y la autorregulación aplicados al liderazgo, identificando patrones reactivos propios y estrategias de prevención del desgaste profesional.

Temario

01 El mando intermedio como agente clave en la dinámica organizacional

1.1. Definición y evolución del rol del mando intermedio en las organizaciones contemporáneas
1.2. Funciones estratégicas y operativas del mando intermedio en la cadena de gestión
1.3. Principales desafíos y tensiones inherentes a la posición de mando intermedio
1.4. Estilos de liderazgo y autodiagnóstico de competencias directivas del mando intermedio

02 Fundamentos de la comunicación eficaz en el ejercicio del liderazgo intermedio

2.1. Modelos teóricos de la comunicación interpersonal aplicados al contexto organizacional
2.2. Componentes de la comunicación verbal, no verbal y paraverbal en la interacción directiva
2.3. La escucha activa como competencia nuclear del mando intermedio
2.4. La asertividad como estilo comunicativo para la gestión de equipos y la defensa de criterios
2.5. Comunicación adaptativa: ajuste del estilo comunicativo al interlocutor y al contexto situacional
2.6. Gestión de la comunicación directiva en entornos híbridos y digitales

Temario

03 La delegación eficaz como herramienta estratégica de gestión y desarrollo de equipos

3.1. Concepto y alcance de la delegación en el ejercicio directivo
3.2. Modelos y marcos de referencia para la delegación efectiva
3.3. Identificación y selección de tareas delegables según criterios de impacto y desarrollo
3.4. Fases del proceso de delegación: de la planificación al seguimiento
3.5. Barreras psicológicas y organizacionales que dificultan la delegación
3.6. Delegación y empoderamiento: fomento de la autonomía y la corresponsabilidad en el equipo
3.7. Errores frecuentes en la práctica de la delegación y estrategias para su prevención
3.8. Herramientas prácticas para la planificación, el registro y el seguimiento de tareas delegadas

Temario

04 El feedback como instrumento de mejora continua y desarrollo profesional

4.1. Fundamentos conceptuales del feedback en el contexto organizacional
4.2. Tipología del feedback y su impacto en el rendimiento y la motivación
4.3. Modelos estructurados para la entrega de feedback eficaz
4.4. Preparación y planificación de sesiones de feedback: recogida de evidencias y diseño de la conversación
4.5. Habilidades clave para la entrega de feedback constructivo y orientado al cambio
4.6. El feedback como proceso bidireccional y creación de una cultura de retroalimentación continua
4.7. Errores frecuentes en la práctica del feedback y estrategias para evitarlos

Temario

05 Gestión de conversaciones difíciles en el entorno profesional

5.1. Definición y tipología de las conversaciones difíciles en el ámbito organizacional
5.2. Marcos conceptuales para el abordaje de conversaciones difíciles
5.3. Preparación estratégica de conversaciones difíciles
5.4. Técnicas y habilidades para la conducción eficaz de conversaciones difíciles
5.5. Cierre y seguimiento de conversaciones difíciles: formulación de acuerdos, compromisos de acción y planificación de la revisión posterior
5.6. Análisis de situaciones específicas de alta complejidad

06 Inteligencia emocional y autorregulación en la gestión de personas

6.1. Fundamentos de la inteligencia emocional aplicada al liderazgo de equipos
6.2. Autoconocimiento emocional: identificación de patrones reactivos propios en la gestión
6.3. Empatía y regulación emocional en la relación cotidiana con los colaboradores
6.4. Estrategias de autorregulación emocional para situaciones de alta exigencia directiva
6.5. Gestión de la presión sostenida y prevención del desgaste profesional del mando intermedio

Temario

07 Integración de competencias y diseño del plan de desarrollo directivo personalizado

7.1. Articulación de la delegación, el feedback y las conversaciones difíciles como sistema integrado de gestión
7.2. Herramientas de autoevaluación y diagnóstico del nivel competencial adquirido a lo largo del programa
7.3. Diseño de un plan de desarrollo directivo individualizado y orientado a resultados
7.4. Recursos y estrategias para el aprendizaje continuo y sostenido del mando intermedio

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 4 créditos ECTS y 100 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.


EUNEIZ

El Rector de Universidad EUNEIZ

considerando que, conforme a la legislación y normativa universitaria vigente,

con nº de identificación , ha superado los estudios correspondientes y conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, a las Normas de Organización y Funcionamiento de Universidad EUNEIZ, en colaboración con expide el presente título de

dirigido a Enfermería, realizado entre el 05 de abril de 2023 y el 31 de mayo de 2023, con una asignación de 375 horas (15 créditos ECTS), por haber acreditado convenientemente los requisitos exigidos por la normativa vigente aplicable.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 31 de mayo de 2023

La interesada

El Rector
(Por asignación R.R. de 01/04/23)

Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Nº Registro: 4250

Director del Centro de Extensión Universitaria

Titulación Propia de Universidad EUNEIZ

Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06
Contenidos actualizados
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07
El curso, por escrito
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08
Autónomo, pero acompañado
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09
Enseñanza adaptada
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10
Estudio sencillo e intuitivo
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

