ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

# Fotografía y Documentos Audiovisuales en Archivos: Identificación, Conservación y Digitalización

4 ECTS | 100 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



# Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

**Centro acreditado**
Universidad EUNEIZ

**100 % online**
Campus virtual propio

**Equipo docente**
Disponible todo el curso



# Metodología de estudio

**Campus virtual propio**
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

**Aprendizaje autónomo, pero acompañado**
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

**Contenido del curso en PDF**
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

**Abstract de cada tema**
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

**Presentación con los aspectos clave**
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

**Cuestionarios de evaluación**
De respuesta múltiple, uno por tema.



# Campus virtual

**Mis cursos**
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

**Materiales**
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

**Cuestionarios de evaluación**
Tu nota y la revisión de tus respuestas

**Equipo docente**
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

**Secretaría**
Certificados en PDF con código de verificación

**Pagos y facturas**
Descarga de facturas en PDF



# Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Fotografía y Documentos Audiovisuales en Archivos: Identificación, Conservación y Digitalización de ICUFOR, una formación diseñada para profesionales que desean dominar la gestión integral del patrimonio visual y sonoro. En un contexto donde archivos, bibliotecas, museos y filmotecas custodian fondos de incalculable valor histórico y cultural, resulta imprescindible contar con especialistas capaces de garantizar su preservación y accesibilidad para las generaciones futuras.

Duración
**100 horas**

Créditos
**4 Créditos ECTS**

Metodología
**Online**

Matriculación
**Permanente**

# Objetivos del curso

Conocer los fundamentos de la archivística y el marco institucional del patrimonio fotográfico y audiovisual, identificando los principios, la normativa y la tipología de instituciones custodias que configuran este ámbito profesional.

Distinguir la diversidad de documentos audiovisuales —sonoros, cinematográficos y videográficos— conservados en archivos, reconociendo sus características materiales, tecnológicas y sus patologías específicas.

Planificar y desarrollar proyectos de digitalización de fondos fotográficos y audiovisuales, aplicando los estándares técnicos de captura, los formatos de preservación a largo plazo y las estrategias de almacenamiento y control de calidad adecuados.

Analizar el marco jurídico y deontológico que regula la gestión del patrimonio fotográfico y audiovisual, diferenciando las implicaciones relativas a propiedad intelectual, obras huérfanas, protección de datos y derecho a la propia imagen.

Identificar y clasificar los distintos procesos, soportes y formatos fotográficos, aplicando metodologías de examen organoléptico, pruebas fisicoquímicas y herramientas de referencia para su correcta diferenciación.

Dominar los principios de conservación preventiva y los criterios de intervención restauradora sobre materiales fotográficos y audiovisuales, diseñando planes de preservación integral y protocolos de actuación ante emergencias.

Describir fondos fotográficos y audiovisuales conforme a las normas archivísticas y esquemas de metadatos vigentes, implementando sistemas de gestión que garanticen la interoperabilidad, la difusión y el acceso público en línea.

Elaborar y gestionar proyectos archivísticos de forma integral, incorporando metodologías de planificación, seguimiento y evaluación de resultados orientadas a la mejora continua y la sostenibilidad de las actuaciones.

# Temario

## 01 Fundamentos de la archivística aplicada al patrimonio fotográfico y audiovisual

1.1. Concepto y evolución histórica del documento fotográfico y audiovisual como bien patrimonial
1.2. El lugar de la fotografía y el documento audiovisual en el marco de la teoría archivística
1.3. Tipología de instituciones custodias de patrimonio fotográfico y audiovisual
1.4. Marco normativo y panorama institucional del patrimonio fotográfico y audiovisual

## 02 Identificación y clasificación de procesos y soportes fotográficos

2.1. Historia de la fotografía desde la perspectiva de la identificación de procesos y materiales
2.2. Procesos fotográficos del siglo XIX: características materiales y técnicas de identificación
2.3. Procesos fotográficos del siglo XX: del gelatinobromuro de plata a los materiales cromógenos
2.4. La fotografía digital: características técnicas y especificidades como objeto de archivo
2.5. Soportes y formatos fotográficos: clasificación sistemática por materiales constitutivos
2.6. Herramientas y metodologías prácticas para la identificación de procesos fotográficos en archivos
2.7. Catalogación de las alteraciones y patologías específicas asociadas a cada proceso fotográfico

# Temario

## 03 Identificación y tipología de documentos audiovisuales en archivos

3.1. Concepto y delimitación del documento audiovisual en el contexto archivístico contemporáneo
3.2. Documentos sonoros: soportes, formatos y tecnologías de registro del sonido
3.3. Documentos cinematográficos: identificación de soportes y formatos fílmicos
3.4. Documentos videográficos: evolución tecnológica y diversidad de formatos
3.5. Metodologías de identificación y evaluación del estado de conservación de documentos audiovisuales
3.6. La obsolescencia tecnológica como factor crítico en la preservación del patrimonio audiovisual

# Temario

## 04 Conservación preventiva y restauración del patrimonio fotográfico y audiovisual

4.1. Principios fundamentales de la conservación preventiva aplicada a materiales fotográficos y audiovisuales
4.2. Agentes de deterioro y mecanismos de degradación específicos de los soportes fotográficos y audiovisuales
4.3. Control ambiental y requisitos de almacenamiento para fondos fotográficos y audiovisuales
4.4. Materiales y sistemas de almacenamiento: envolventes, contenedores y mobiliario
4.5. Protocolos de manipulación, transporte y exhibición de originales fotográficos y audiovisuales
4.6. Conservación preventiva específica de soportes magnéticos y ópticos
4.7. Planificación de la conservación: evaluación de fondos, priorización de actuaciones y planes de preservación
4.8. Intervenciones de conservación curativa y restauración de materiales fotográficos y audiovisuales

# Temario

## 05 Digitalización de fondos fotográficos y audiovisuales: planificación, estándares y flujos de trabajo

5.1. Fundamentos y objetivos de la digitalización en el contexto de la preservación archivística
5.2. Planificación integral de proyectos de digitalización de fondos fotográficos y audiovisuales
5.3. Equipamiento y tecnologías de captura digital para materiales fotográficos
5.4. Equipamiento y tecnologías de transferencia digital para documentos audiovisuales
5.5. Estándares y formatos de archivo digital para la preservación a largo plazo
5.6. Control de calidad: verificación técnica de ficheros digitales y evaluación de la fidelidad cromática y tonal
5.7. Almacenamiento digital y estrategias de preservación digital a largo plazo

# Temario

## 06 Descripción archivística, metadatos y difusión de colecciones fotográficas y audiovisuales

6.1. Principios de la descripción archivística aplicada a documentos fotográficos y audiovisuales
6.2. Esquemas de metadatos para la gestión integral de colecciones digitalizadas
6.3. Indización, clasificación temática y aplicación de vocabularios controlados y tesauros especializados
6.4. Sistemas de gestión y bases de datos especializadas para fondos fotográficos y audiovisuales
6.5. Estrategias de difusión y acceso público en línea al patrimonio fotográfico y audiovisual

## 07 Marco jurídico, deontológico y gestión integral de proyectos de archivo fotográfico y audiovisual

7.1. Legislación sobre patrimonio histórico, documental y audiovisual aplicable a la gestión de archivos
7.2. Propiedad intelectual y derechos de autor en materiales fotográficos y audiovisuales
7.3. Protección de datos personales y derecho a la propia imagen en fondos de archivo histórico
7.4. Principios de ética profesional y deontología en la gestión del patrimonio fotográfico y audiovisual
7.5. Gestión integral de proyectos archivísticos: del diagnóstico inicial al acceso público

# Titulación y certificados

## Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 4 créditos ECTS y 100 horas.

## Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.




Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

# Proceso de matriculación

**1** **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

**2** **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

**3** **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



# Métodos de pago

**Pago único**
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

**Seguridad**
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

**Flexibilidad**
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

**Acceso inmediato**
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

**Simplicidad**
Matrícula y pago en dos pasos.

**Facturación**
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



# ¿Por qué elegir ICUFOR?

**01**

### Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

**02**

### Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

**03**

### Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

**04**

### Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

**05**

### Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

# ¿Por qué elegir ICUFOR?

06
### Contenidos actualizados
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07
### El curso, por escrito
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08
### Autónomo, pero acompañado
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09
### Enseñanza adaptada
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10
### Estudio sencillo e intuitivo
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

# ¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

