ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

# Las Auditorías Internas de Sistemas de Gestión: Conceptos y Fases

4 ECTS | 100 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



# Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

**Centro acreditado**
Universidad EUNEIZ

**100 % online**
Campus virtual propio

**Equipo docente**
Disponible todo el curso



# Metodología de estudio

**Campus virtual propio**
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

**Aprendizaje autónomo, pero acompañado**
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

**Contenido del curso en PDF**
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

**Abstract de cada tema**
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

**Presentación con los aspectos clave**
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

**Cuestionarios de evaluación**
De respuesta múltiple, uno por tema.



# Campus virtual

**Mis cursos**
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

**Materiales**
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

**Cuestionarios de evaluación**
Tu nota y la revisión de tus respuestas

**Equipo docente**
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

**Secretaría**
Certificados en PDF con código de verificación

**Pagos y facturas**
Descarga de facturas en PDF



# Presentación del programa



Especialízate con nuestro Curso de Formación Permanente en Las Auditorías Internas de Sistemas de Gestión: Conceptos y Fases, diseñado para quienes buscan dominar una disciplina clave en la mejora continua y el aseguramiento de la calidad organizacional. Las auditorías internas constituyen una herramienta estratégica fundamental para evaluar la conformidad, detectar oportunidades de mejora y garantizar el cumplimiento de estándares internacionales en cualquier sector empresarial.

A lo largo de esta formación, profundizarás en los fundamentos de los sistemas de gestión normalizados, el marco normativo ISO 19011 y las competencias esenciales del auditor interno. Además, aprenderás a gestionar programas de auditoría, ejecutar el trabajo de campo aplicando técnicas efectivas de recopilación de evidencias, y elaborar informes profesionales con hallazgos bien fundamentados.

Duración
**100 horas**

Créditos
**4 Créditos ECTS**

Metodología
**Online**

Matriculación
**Permanente**

# Objetivos del curso

Comprender los fundamentos de los sistemas de gestión normalizados, identificando su estructura, evolución y relación con el ciclo de mejora continua PHVA.

Definir el perfil competencial del auditor interno eficaz, distinguiendo los conocimientos técnicos, las habilidades personales y los criterios de cualificación exigidos para el ejercicio profesional.

Desarrollar las fases de preparación y ejecución de una auditoría interna, utilizando técnicas de recopilación de evidencias, listas de verificación y métodos de muestreo apropiados al trabajo de campo.

Implementar la gestión de acciones correctivas derivadas de la auditoría, aplicando metodologías de análisis de causas raíz e integrando los resultados en el proceso de revisión por la dirección y la mejora continua del sistema.

Dominar el marco normativo aplicable a la auditoría de sistemas de gestión, diferenciando los principios, la terminología esencial y el enfoque basado en riesgos recogidos en la norma ISO 19011.

Diseñar un programa de auditorías internas alineado con la estrategia organizacional, aplicando criterios de priorización basados en riesgos y asignando adecuadamente los recursos necesarios.

Elaborar informes de auditoría claros y fundamentados, clasificando los hallazgos detectados y formulando no conformidades conforme a la relación entre hecho, criterio y evidencia.

Conocer las modalidades de auditoría remota, combinada e integrada, identificando las herramientas tecnológicas de apoyo y las tendencias actuales en la práctica de la auditoría interna de sistemas de gestión.

# Temario

## 01 Fundamentos de los sistemas de gestión y su relación con la auditoría interna

1.1. Concepto, finalidad y evolución histórica de los sistemas de gestión normalizados
1.2. Principales normas internacionales de sistemas de gestión y su estructura de alto nivel
1.3. El Anexo SL y la estructura armonizada como base para la integración de sistemas de gestión
1.4. El ciclo de mejora continua PHVA como eje vertebrador del sistema de gestión
1.5. La auditoría interna dentro de la arquitectura del sistema de gestión: posición, tipología y valor estratégico

# Temario

## 02 Marco normativo y directrices aplicables a la auditoría de sistemas de gestión

2.1. La norma ISO 19011: directrices para la auditoría de sistemas de gestión
2.2. Principios fundamentales de la auditoría recogidos en la norma ISO 19011
2.3. Terminología esencial de la auditoría: criterios, evidencias, hallazgos y conclusiones
2.4. El enfoque basado en riesgos aplicado a la auditoría de sistemas de gestión
2.5. Requisitos específicos sobre auditorías internas establecidos en las normas de sistemas de gestión (cláusula 9.2)
2.6. Marco legal y regulatorio complementario aplicable al desarrollo de auditorías internas

# Temario

## 03 Competencias, cualificación y perfil profesional del auditor interno

3.1. Conocimientos y habilidades técnicas requeridas para el ejercicio de la auditoría interna
3.2. Competencias personales y conductuales del auditor interno eficaz
3.3. Criterios para la evaluación, selección y cualificación de auditores internos
3.4. Funciones y responsabilidades diferenciadas dentro del equipo auditor
3.5. Principios éticos, código de conducta y desarrollo profesional continuo del auditor

# Temario

## 04 Gestión del programa de auditorías internas: planificación estratégica y organización

4.1. Concepto de programa de auditoría y su diferenciación respecto a la auditoría individual
4.2. Establecimiento de los objetivos del programa de auditorías alineados con la estrategia organizacional
4.3. Aplicación del enfoque basado en riesgos a la elaboración del programa de auditorías
4.4. Definición del alcance, los recursos necesarios y los procedimientos del programa
4.5. Roles y responsabilidades en la gestión del programa de auditorías
4.6. Elaboración, aprobación y comunicación del calendario anual de auditorías internas
4.7. Seguimiento, revisión y mejora continua del programa de auditorías

# Temario

## 05 Preparación y ejecución de la auditoría interna: fases, técnicas y metodología de trabajo de campo

5.1. Inicio de la auditoría individual y revisión preliminar de la información documentada
5.2. Planificación de la auditoría individual
5.3. Diseño de listas de verificación y herramientas de apoyo para el trabajo de campo
5.4. Desarrollo de la reunión de apertura: objetivos, protocolo y participantes
5.5. Ejecución del trabajo de campo: recopilación y evaluación de la evidencia de auditoría
5.6. Identificación, clasificación y formulación de los hallazgos de auditoría
5.7. Desarrollo de la reunión de cierre: presentación de resultados y acuerdos
5.8. Gestión de situaciones imprevistas y dificultades durante el proceso de auditoría

# Temario

## 06 Informe de auditoría, gestión de hallazgos, acciones correctivas y mejora continua del sistema

6.1. Elaboración del informe de auditoría interna: estructura, contenido y requisitos
6.2. Formulación de conclusiones de auditoría y determinación del grado de conformidad del sistema
6.3. Gestión de las no conformidades detectadas y análisis de causas raíz
6.4. Seguimiento y verificación de la eficacia de las acciones correctivas implementadas
6.5. Integración de los resultados de la auditoría en la revisión por la dirección y la mejora continua
6.6. Gestión documental y conservación de registros del proceso completo de auditoría interna

## 07 Modalidades de auditoría, herramientas tecnológicas y tendencias actuales en la auditoría interna de sistemas de gestión

7.1. Auditorías remotas y a distancia: planificación, ejecución y particularidades metodológicas
7.2. Auditorías combinadas e integradas de múltiples normas de sistemas de gestión
7.3. Herramientas tecnológicas y software de apoyo a la gestión de auditorías internas
7.4. Tendencias actuales y evolución de la práctica de la auditoría interna de sistemas de gestión

# Titulación y certificados

## Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 4 créditos ECTS y 100 horas.

## Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.




Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

# Proceso de matriculación

**1** **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

**2** **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

**3** **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



# Métodos de pago

**Pago único**
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

**Seguridad**
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

**Flexibilidad**
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

**Acceso inmediato**
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

**Simplicidad**
Matrícula y pago en dos pasos.

**Facturación**
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



# ¿Por qué elegir ICUFOR?

**01**

### Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

**02**

### Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

**03**

### Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

**04**

### Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

**05**

### Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

# ¿Por qué elegir ICUFOR?

06
### Contenidos actualizados
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07
### El curso, por escrito
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08
### Autónomo, pero acompañado
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09
### Enseñanza adaptada
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10
### Estudio sencillo e intuitivo
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

# ¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.


www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519


Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

