ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Oratoria y Hablar en Público: Estructura, Voz y Presencia

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Oratoria y Hablar en Público de ICUFOR y transforma tu capacidad comunicativa en una herramienta estratégica para tu desarrollo profesional. La comunicación oral efectiva constituye una competencia esencial en el entorno laboral actual, donde saber transmitir ideas con claridad, persuasión y confianza marca la diferencia entre el éxito y el estancamiento.

A través de este programa, abordarás los fundamentos históricos de la retórica, la gestión emocional del miedo escénico y las técnicas de análisis de audiencias. Profundizarás en la arquitectura del discurso eficaz, dominando estrategias de argumentación y persuasión basadas en los principios aristotélicos y en recursos narrativos como el storytelling.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Conocer los fundamentos históricos, teóricos y conceptuales de la oratoria y la comunicación oral, identificando las aportaciones de la retórica clásica y su evolución hasta los formatos contemporáneos.

Analizar la audiencia, el contexto situacional y los objetivos comunicativos de cada intervención, adaptando el mensaje, el registro y el enfoque discursivo al perfil específico del público.

Desarrollar la competencia vocal del orador, entrenando de forma sistemática los parámetros de volumen, tono, ritmo, dicción, pausas y expresividad prosódica, incorporando hábitos de higiene y cuidado de la voz profesional.

Comprender las bases psicológicas del miedo escénico y la gestión emocional del orador, aplicando estrategias cognitivo-conductuales y técnicas de regulación emocional para el desarrollo de la autoconfianza comunicativa.

Dominar los principios de estructuración, argumentación y persuasión del discurso oral, diseñando mensajes organizados, fundamentados y retóricamente eficaces mediante el uso estratégico de recursos como el storytelling, las figuras literarias y los modos de persuasión aristotélicos.

Utilizar el lenguaje corporal, la presencia escénica y los soportes visuales como canales integrados de comunicación, alineando de manera congruente el mensaje verbal, la voz y la expresión no verbal en entornos tanto presenciales como virtuales.

Objetivos del curso

Aplicar técnicas de gestión de la interacción con la audiencia y de adaptación a contextos profesionales específicos, resolviendo situaciones complejas como preguntas hostiles, imprevistos técnicos y formatos especializados con asertividad y agilidad comunicativa.

Diseñar un plan individual de desarrollo oratorio continuo, implementando metodologías de preparación, ensayo deliberado, autoevaluación mediante grabaciones y rúbricas, y retroalimentación entre pares para la mejora progresiva del desempeño comunicativo.

Temario

01 Fundamentos históricos, teóricos y conceptuales de la oratoria y la comunicación oral

1.1. Evolución histórica de la oratoria desde la Antigüedad clásica hasta la era contemporánea
1.2. Marco conceptual de la comunicación oral: modelos teóricos aplicados al hablar en público
1.3. Los tres pilares del orador eficaz: estructura discursiva, técnica vocal y presencia escénica
1.4. Ética, responsabilidad y deontología en el ejercicio de la comunicación persuasiva

02 Psicología del orador: gestión emocional, autoconfianza y mentalidad comunicativa

2.1. Bases psicológicas del miedo escénico y la ansiedad ante el hablar en público
2.2. Construcción de la autoconfianza y desarrollo de una mentalidad de crecimiento comunicativo
2.3. Estrategias cognitivo-conductuales para la gestión de la ansiedad comunicativa
2.4. Técnicas de regulación emocional y activación óptima antes y durante la intervención
2.5. Inteligencia emocional aplicada a la relación orador-audiencia
2.6. Autenticidad, vulnerabilidad y conexión genuina como valores del orador contemporáneo

Temario

03 Análisis de la audiencia, del contexto y definición de objetivos comunicativos

3.1. Principios fundamentales del análisis de audiencia como fase previa a toda intervención
3.2. Variables de segmentación y tipología de audiencias
3.3. Análisis del contexto situacional y espacial de la intervención pública
3.4. Definición precisa de los objetivos comunicativos: informar, persuadir, inspirar y entretener
3.5. Adaptación del mensaje, el registro lingüístico y el enfoque discursivo al perfil de la audiencia

Temario

04 Estructura y organización del discurso: arquitectura del mensaje eficaz

4.1. Principios fundamentales de la organización discursiva y su impacto en la comprensión y retención
4.2. La apertura del discurso: técnicas para captar la atención y establecer la credibilidad inicial
4.3. El desarrollo del cuerpo argumental: patrones de organización del contenido
4.4. Las transiciones, conectores y señalizadores internos como guías cognitivas para la audiencia
4.5. El cierre del discurso: técnicas para lograr un final memorable y orientado a la acción
4.6. Elaboración de guiones, esquemas y notas de apoyo para la intervención oral
4.7. Gestión estratégica del tiempo: distribución proporcional del contenido según la duración asignada

Temario

05 Argumentación, persuasión y uso estratégico de los recursos retóricos

5.1. Fundamentos de la argumentación racional aplicada al discurso oral
5.2. Los tres modos de persuasión aristotélicos y su aplicación contemporánea
5.3. Estructura argumentativa y lógica del razonamiento persuasivo
5.4. Recursos retóricos y figuras literarias como herramientas de impacto comunicativo
5.5. El poder de la narrativa: storytelling como estrategia persuasiva y de conexión emocional
5.6. Uso estratégico del humor, la ironía y la provocación como recursos oratorios

Temario

06 La voz como instrumento del orador: anatomía, técnica y expresividad vocal

6.1. Fundamentos anatómicos y fisiológicos del aparato fonador y la producción vocal
6.2. La respiración como base de la técnica vocal: respiración diafragmática y costoabdominal
6.3. Los parámetros vocales fundamentales: volumen, tono, ritmo, velocidad y timbre
6.4. El poder del silencio y la pausa como recursos expresivos y estratégicos
6.5. Dicción, articulación y pronunciación: claridad y precisión en la emisión del mensaje oral
6.6. La prosodia y la expresividad vocal: entonación emocional y color vocal al servicio del mensaje
6.7. Higiene y cuidado de la voz profesional: prevención de disfonías y fatiga vocal
6.8. Programa de entrenamiento vocal integral: diseño de rutinas progresivas para el desarrollo de la competencia vocal

Temario

07 Comunicación no verbal y presencia escénica: el cuerpo como canal de comunicación

7.1. Marco teórico de la comunicación no verbal y su peso en la transmisión del mensaje oral
7.2. Kinésica: el lenguaje del cuerpo en el espacio oratorio
7.3. Expresión facial y contacto visual: conexión emocional con la audiencia
7.4. Proxémica y gestión del espacio escénico en diferentes entornos de intervención
7.5. Imagen personal, indumentaria y apariencia como elementos de comunicación no verbal estratégica
7.6. Congruencia multicanal: alineación coherente entre mensaje verbal, voz y lenguaje corporal
7.7. Entrenamiento sistemático de la presencia escénica y desarrollo del carisma comunicativo

Temario

08 Soportes visuales y recursos tecnológicos al servicio de la presentación oral

8.1. Principios de diseño visual aplicados a las presentaciones de apoyo al discurso oral
8.2. Metodologías y formatos de presentaciones de alto impacto
8.3. Herramientas tecnológicas para la creación y gestión de presentaciones profesionales
8.4. Relación entre el orador y el soporte visual: coordinación, ritmo y protagonismo del mensaje oral
8.5. Gestión técnica del entorno audiovisual y protocolo ante incidencias tecnológicas

09 Gestión de la interacción con la audiencia: preguntas, debate y situaciones complejas

9.1. La interacción con la audiencia como componente esencial de la comunicación pública eficaz
9.2. Técnicas para fomentar la participación activa y el engagement de la audiencia
9.3. Gestión profesional de la sesión de preguntas y respuestas
9.4. Manejo de situaciones imprevistas, interrupciones y públicos difíciles
9.5. Lectura en tiempo real de las señales de la audiencia y adaptación dinámica del discurso

Temario

10 Oratoria en contextos profesionales específicos y formatos especializados

10.1. Presentaciones corporativas y comunicación ejecutiva ante órganos de decisión
10.2. Oratoria académica y científica: ponencias, conferencias y defensas de trabajos de investigación
10.3. Comunicación institucional y portavocía pública
10.4. Oratoria en entornos digitales y comunicación virtual
10.5. Oratoria en el ámbito jurídico, político y de la negociación
10.6. Formatos contemporáneos de comunicación pública: TEDx, monólogos divulgativos y podcasts narrativos

11 Preparación, ensayo y protocolo de actuación del orador profesional

11.1. Metodología sistemática de preparación de intervenciones públicas
11.2. Técnicas de ensayo y práctica deliberada para la mejora del rendimiento oratorio
11.3. Protocolo de actuación del orador profesional el día de la intervención
11.4. Memorización y naturalidad: técnicas mnemotécnicas compatibles con la espontaneidad
11.5. Gestión de la improvisación estructurada y la respuesta espontánea ante lo inesperado
11.6. Construcción de una marca personal oratoria: estilo propio, coherencia y diferenciación

Temario

12 Evaluación del desempeño oratorio, retroalimentación y plan de desarrollo continuo

12.1. Criterios e indicadores para la evaluación integral del desempeño oratorio
12.2. Herramientas de autoevaluación y retroalimentación para la mejora del orador
12.3. Diseño de un plan individual de desarrollo de competencias oratorias
12.4. Recursos y tendencias para la formación continua del orador

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06
Contenidos actualizados
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07
El curso, por escrito
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08
Autónomo, pero acompañado
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09
Enseñanza adaptada
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10
Estudio sencillo e intuitivo
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

