ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

# Organización Escolar: Órganos de Gobierno, Coordinación y Documentos Institucionales

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



# Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

**Centro acreditado**
Universidad EUNEIZ

**100 % online**
Campus virtual propio

**Equipo docente**
Disponible todo el curso



# Metodología de estudio

**Campus virtual propio**
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

**Aprendizaje autónomo, pero acompañado**
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

**Contenido del curso en PDF**
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

**Abstract de cada tema**
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

**Presentación con los aspectos clave**
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

**Cuestionarios de evaluación**
De respuesta múltiple, uno por tema.



# Campus virtual

### Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

### Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

### Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

### Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

### Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

### Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



# Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Organización Escolar: Órganos de Gobierno, Coordinación y Documentos Institucionales de ICUFOR. En el contexto educativo actual, comprender la estructura organizativa de los centros escolares resulta fundamental para cualquier profesional que aspire a desempeñar funciones directivas, de coordinación o de gestión institucional. La organización escolar constituye el eje vertebrador que garantiza el funcionamiento eficaz de las instituciones educativas y la calidad del servicio que prestan a la comunidad.

Duración
**150 horas**

Créditos
**6 Créditos ECTS**

Metodología
**Online**

Matriculación
**Permanente**

# Objetivos del curso

Comprender los fundamentos teóricos y conceptuales de la organización escolar, identificando los paradigmas, enfoques y principios que sustentan el funcionamiento de los centros educativos.

Analizar la composición, competencias y funciones de los órganos de gobierno unipersonales y colegiados, diferenciando las atribuciones del equipo directivo, el consejo escolar y el claustro de profesorado.

Dominar los criterios de organización de recursos humanos, tiempos y espacios escolares, aplicando principios pedagógicos a la elaboración de horarios, la distribución de espacios y la gestión de servicios complementarios.

Conocer el marco normativo y legislativo vigente en materia de organización escolar, analizando la evolución legislativa, la distribución competencial y el alcance de la autonomía de los centros.

Identificar la estructura y el funcionamiento de los órganos de coordinación docente en las distintas etapas educativas, distinguiendo las figuras, perfiles y dinámicas propias de educación infantil y primaria, educación secundaria y formación profesional.

Elaborar y fundamentar los documentos institucionales de planificación estratégica, curricular y de gestión, relacionando el proyecto educativo, la programación general anual, las programaciones didácticas, el reglamento de régimen interior y los planes específicos del centro.

# Objetivos del curso

Diseñar procesos de evaluación institucional y planes de mejora, utilizando instrumentos y procedimientos adecuados para la autoevaluación del centro y la incorporación de prácticas de innovación organizativa.

# Temario

## 01 Fundamentos teóricos y conceptuales de la organización escolar

1.1. Concepto y evolución histórica de la organización escolar como disciplina pedagógica
1.2. Paradigmas y enfoques teóricos en la organización de centros educativos
1.3. Dimensiones y principios fundamentales de la organización escolar
1.4. La escuela como organización que aprende: comunidades profesionales de aprendizaje

## 02 Marco normativo y legislativo de la organización de los centros educativos

2.1. Evolución legislativa de la organización escolar en España
2.2. Distribución competencial en materia de organización escolar
2.3. Autonomía de los centros educativos: alcance, límites y expresión normativa
2.4. Derechos y deberes de los distintos miembros de la comunidad educativa
2.5. Normativa específica reguladora de los órganos de gobierno, la coordinación docente y los documentos institucionales

# Temario

## 03 Órganos de gobierno unipersonales: el equipo directivo del centro educativo

3.1. Composición, acceso y mandato del equipo directivo
3.2. La dirección del centro educativo: competencias, funciones y liderazgo
3.3. La jefatura de estudios: competencias y funciones en la coordinación académica
3.4. La secretaría del centro: competencias y funciones en la gestión administrativa
3.5. El proyecto de dirección: elaboración, contenido, presentación y evaluación
3.6. Rendición de cuentas y evaluación del ejercicio de la función directiva
3.7. Formación inicial y permanente del equipo directivo como requisito profesional

# Temario

## 04 Órganos de gobierno colegiados: el consejo escolar y el claustro de profesorado

4.1. El consejo escolar del centro: composición, elección y régimen de funcionamiento
4.2. Competencias y atribuciones del consejo escolar en el marco normativo vigente
4.3. Comisiones del consejo escolar: tipología y funciones específicas
4.4. El claustro de profesorado: composición y régimen de funcionamiento
4.5. Competencias y atribuciones del claustro de profesorado
4.6. Relaciones funcionales entre el consejo escolar, el claustro y el equipo directivo
4.7. Retos actuales de la participación colegiada en los centros educativos

# Temario

## 05 Órganos de coordinación docente en educación infantil y primaria

5.1. Estructura general de la coordinación docente en los centros de educación infantil y primaria
5.2. Equipos de ciclo: composición, funciones y dinámica de trabajo colaborativo
5.3. Equipos de nivel y equipos internivel: organización y funciones complementarias
5.4. La comisión de coordinación pedagógica en educación infantil y primaria
5.5. La tutoría en educación infantil y primaria: funciones y relación con las familias
5.6. Otras figuras y perfiles de coordinación específica en la etapa

# Temario

## 06 Órganos de coordinación docente en educación secundaria y formación profesional

6.1. Estructura general de la coordinación docente en los institutos de educación secundaria
6.2. Los departamentos didácticos: composición, competencias y funcionamiento
6.3. El departamento de orientación: composición, funciones y plan de actuación
6.4. El departamento de actividades complementarias y extraescolares
6.5. La comisión de coordinación pedagógica en educación secundaria
6.6. Los equipos docentes de grupo y la acción tutorial
6.7. Coordinaciones específicas en educación secundaria y formación profesional

# Temario

## 07 Organización de los recursos, los tiempos y los espacios en el centro educativo

7.1. La gestión de los recursos humanos en el centro educativo
7.2. Organización del tiempo escolar: calendario, jornada y horarios
7.3. Organización de los espacios escolares como recurso educativo
7.4. Gestión de los recursos materiales, equipamiento y dotaciones del centro
7.5. Organización de los servicios complementarios

# Temario

## 08 Documentos institucionales de planificación estratégica: el proyecto educativo de centro y la programación general anual

8.1. El proyecto educativo de centro: naturaleza, finalidad y marco normativo
8.2. Contenido del proyecto educativo de centro
8.3. Procedimiento de elaboración, aprobación y revisión del proyecto educativo
8.4. La programación general anual: concepto, finalidad y estructura
8.5. Elaboración, aprobación y seguimiento de la programación general anual
8.6. La memoria anual como instrumento de evaluación y cierre del ciclo de planificación

# Temario

## 09 Documentos institucionales de carácter curricular y pedagógico

9.1. La propuesta curricular de centro: concepto, fundamentación normativa y función pedagógica
9.2. Las programaciones didácticas: estructura, contenido y requisitos normativos
9.3. Las programaciones de aula: del diseño institucional a la práctica docente cotidiana
9.4. El plan de atención a la diversidad e inclusión educativa
9.5. El plan de acción tutorial: diseño, implementación y seguimiento en el centro
9.6. El plan de orientación académica y profesional del alumnado

## 10 Documentos institucionales de gestión, convivencia y organización operativa

10.1. El reglamento de régimen interior: naturaleza jurídica, contenido y elaboración
10.2. El plan de convivencia: diagnóstico, objetivos y actuaciones preventivas
10.3. El proyecto de gestión económica del centro educativo
10.4. El plan de autoprotección y la prevención de riesgos laborales en el centro
10.5. El plan digital de centro: planificación de la integración tecnológica
10.6. Otros planes institucionales de carácter complementario

# Temario

## 11 Evaluación institucional, mejora continua e innovación en la organización escolar

11.1. Concepto, finalidades y modalidades de la evaluación institucional
11.2. Instrumentos y procedimientos para la evaluación del funcionamiento organizativo
11.3. Planes de mejora del centro: diseño, implementación y seguimiento
11.4. La inspección educativa como agente de supervisión y asesoramiento organizativo
11.5. Innovación organizativa y tendencias en la organización escolar contemporánea

# Titulación y certificados

## Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

## Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.


EUNEIZ

El Rector de Universidad EUNEIZ

considerando que, conforme a la legislación y normativa universitaria vigente,

con nº de identificación , ha superado los estudios correspondientes y conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, a las Normas de Organización y Funcionamiento de Universidad EUNEIZ, en colaboración con expide el presente título de

dirigido a Enfermería, realizado entre el 05 de abril de 2023 y el 31 de mayo de 2023, con una asignación de 375 horas (15 créditos ECTS), por haber acreditado convenientemente los requisitos exigidos por la normativa vigente aplicable.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 31 de mayo de 2023

La interesada

El Rector
(Por asignación R.R. de 01/04/23)

Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Nº Registro: 4250

Director del Centro de Extensión Universitaria

Titulación Propia de Universidad EUNEIZ

Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

# Proceso de matriculación

**1** **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

**2** **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

**3** **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



# Métodos de pago

**Pago único**
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

**Seguridad**
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

**Flexibilidad**
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

**Acceso inmediato**
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

**Simplicidad**
Matrícula y pago en dos pasos.

**Facturación**
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



# ¿Por qué elegir ICUFOR?

**01**

### Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

**02**

### Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

**03**

### Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

**04**

### Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

**05**

### Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

# ¿Por qué elegir ICUFOR?

**06**

### Contenidos actualizados

Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

**07**

### El curso, por escrito

Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

**08**

### Autónomo, pero acompañado

Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

**09**

### Enseñanza adaptada

Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

**10**

### Estudio sencillo e intuitivo

Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

# ¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.


www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519


Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

