ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Planificación de Plantillas, Relaciones de Puestos de Trabajo y Provisión de Puestos Públicos

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Amplía tu formación con el Curso de Formación Permanente en Planificación de Plantillas, Relaciones de Puestos de Trabajo y Provisión de Puestos Públicos que ofrecemos en ICUFOR. Este programa está diseñado para profesionales que buscan especializarse en la gestión estratégica del capital humano dentro de las Administraciones Públicas, un ámbito fundamental para garantizar el funcionamiento eficiente de los servicios públicos y el cumplimiento de los principios constitucionales de mérito, capacidad e igualdad.

A lo largo de esta formación, abordarás el marco jurídico del empleo público español, los fundamentos de la planificación estratégica de recursos humanos y los instrumentos clave de ordenación como plantillas presupuestarias, ofertas de empleo público y Relaciones de Puestos de Trabajo.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Analizar el marco jurídico e institucional del empleo público español, identificando los principios constitucionales, las clases de personal y la normativa vertebradora aplicable a cada Administración.

Dominar los instrumentos de ordenación del empleo público —plantillas presupuestarias, ofertas de empleo público y tasa de reposición—, relacionando su función con el control presupuestario y la provisión de efectivos.

Distinguir los sistemas de provisión de puestos de trabajo —concurso de méritos, libre designación y mecanismos complementarios—, justificando su procedimiento, sus garantías jurídicas y los supuestos habilitantes de cada modalidad.

Elaborar planes de ordenación de recursos humanos, incorporando medidas de racionalización, redimensionamiento y negociación colectiva orientadas a la mejora organizativa y al equilibrio de las plantillas públicas.

Comprender los fundamentos de la planificación estratégica de recursos humanos en el sector público, diferenciando los enfoques metodológicos y los condicionantes propios que la distinguen de la gestión privada.

Diseñar y elaborar Relaciones de Puestos de Trabajo, aplicando técnicas de análisis funcional, descripción de puestos y valoración por factores para definir su contenido obligatorio y facultativo conforme al ordenamiento vigente.

Identificar las modalidades de carrera profesional, promoción interna y evaluación del desempeño previstas en el TREBEP, describiendo su incidencia en la estructura retributiva y en la gestión de la Relación de Puestos de Trabajo.

Conocer los retos derivados de la transformación digital, el envejecimiento de plantillas y las nuevas formas de trabajo, aplicando herramientas tecnológicas y criterios de igualdad e inclusión a la planificación y provisión de puestos públicos.

Temario

01 Marco jurídico e institucional del empleo público en España

1.1. Evolución histórica del modelo de empleo público español y sus principales reformas
1.2. El Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público como norma vertebradora
1.3. Distribución competencial en materia de empleo público y órganos de gestión de personal
1.4. Principios constitucionales de acceso, mérito, capacidad e igualdad en el empleo público
1.5. Clases de personal al servicio de las Administraciones Públicas y su régimen jurídico diferenciado

Temario

02 Fundamentos de la planificación estratégica de recursos humanos en el sector público

2.1. Concepto, naturaleza y finalidad de la planificación de recursos humanos en las Administraciones Públicas
2.2. Diferencias entre la planificación de recursos humanos en el sector público y en el sector privado
2.3. Modelos teóricos y enfoques metodológicos de la planificación de plantillas
2.4. La planificación de recursos humanos como instrumento de mejora organizativa y modernización administrativa
2.5. Vinculación entre la planificación estratégica institucional y la planificación de plantillas
2.6. Diagnóstico organizativo previo: análisis de la situación actual de los efectivos
2.7. Principales obstáculos y resistencias a la planificación de plantillas en las organizaciones públicas

Temario

03 Instrumentos de ordenación del empleo público: plantillas presupuestarias y ofertas de empleo público

3.1. La plantilla presupuestaria como instrumento básico de ordenación cuantitativa del personal
3.2. Procedimiento de elaboración, aprobación y modificación de las plantillas presupuestarias
3.3. La Oferta de Empleo Público como instrumento de planificación de la selección
3.4. Relación entre la plantilla presupuestaria, la Oferta de Empleo Público y la Relación de Puestos de Trabajo
3.5. La tasa de reposición de efectivos como instrumento de control presupuestario
3.6. Registros de personal y sistemas de información como soporte de la ordenación del empleo público

Temario

04 Las Relaciones de Puestos de Trabajo: naturaleza jurídica, estructura y contenido

4.1. Concepto y definición de la Relación de Puestos de Trabajo en el ordenamiento jurídico español
4.2. Naturaleza jurídica de las Relaciones de Puestos de Trabajo: el debate doctrinal y jurisprudencial
4.3. Funciones y finalidades que cumplen las Relaciones de Puestos de Trabajo en la gestión pública
4.4. Contenido obligatorio y elementos esenciales de la Relación de Puestos de Trabajo
4.5. Contenido facultativo y elementos complementarios de la RPT
4.6. Las RPT en las distintas Administraciones Públicas: particularidades y diferencias
4.7. Instrumentos equivalentes o complementarios a las RPT
4.8. Impugnabilidad de las Relaciones de Puestos de Trabajo y tutela jurisdiccional

Temario

05 Diseño, elaboración, aprobación y modificación de las Relaciones de Puestos de Trabajo

5.1. El proceso de diseño de la Relación de Puestos de Trabajo: fases y actores implicados
5.2. El análisis y la descripción de puestos de trabajo como base técnica de la RPT
5.3. Criterios para la clasificación y valoración de los puestos de trabajo
5.4. Procedimiento formal de aprobación de las Relaciones de Puestos de Trabajo
5.5. Publicación, entrada en vigor y efectos jurídicos de la RPT aprobada
5.6. Procedimiento de modificación y actualización de las Relaciones de Puestos de Trabajo
5.7. Errores frecuentes en el diseño de RPT y criterios de buena práctica

Temario

06 La clasificación profesional en el empleo público: cuerpos, escalas, grupos y agrupaciones profesionales

6.1. El sistema de clasificación profesional en el TREBEP y su significado para la ordenación del empleo
6.2. Los cuerpos y escalas de funcionarios como elemento vertebrador de la función pública
6.3. Relación entre la clasificación profesional y la estructura de la Relación de Puestos de Trabajo
6.4. La clasificación profesional del personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas
6.5. Problemáticas actuales de la clasificación profesional y propuestas de reforma

Temario

07 Sistemas ordinarios de provisión de puestos de trabajo: el concurso de méritos

7.1. La provisión de puestos de trabajo en el marco del TREBEP: concepto, principios y sistemas
7.2. El concurso como sistema normal y preferente de provisión de puestos de trabajo
7.3. Las bases reguladoras del concurso: elaboración, contenido y aprobación
7.4. Desarrollo del procedimiento de concurso de méritos
7.5. Efectos jurídicos de la provisión por concurso
7.6. Impugnación de los concursos de méritos: recursos administrativos y jurisdiccionales

08 La libre designación, otros sistemas de provisión y la movilidad del personal público

8.1. La libre designación como sistema excepcional de provisión de puestos
8.2. Otros sistemas y formas de provisión previstos en la normativa
8.3. La movilidad del personal público entre Administraciones y entre puestos de trabajo
8.4. La provisión de puestos del personal laboral conforme a la normativa laboral y convencional
8.5. Movilidad del personal laboral: traslados y modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo

Temario

09 Carrera profesional, promoción interna y evaluación del desempeño vinculadas a la ordenación de puestos

9.1. La carrera profesional de los empleados públicos: concepto y modalidades previstas en el TREBEP
9.2. La promoción interna como vía de progresión profesional
9.3. El grado personal del funcionario y su consolidación
9.4. La evaluación del desempeño como instrumento de gestión de recursos humanos
9.5. Incidencia de las situaciones administrativas en la provisión de puestos y la gestión de la RPT
9.6. Integración de la carrera profesional y la evaluación del desempeño en la estructura de la RPT

Temario

10 Planes de ordenación de recursos humanos y gestión estratégica de plantillas

10.1. Concepto, finalidad y régimen jurídico de los planes de ordenación de recursos humanos
10.2. Contenido de los planes de ordenación de recursos humanos
10.3. Procedimiento de elaboración y aprobación de los planes de ordenación
10.4. Medidas específicas de racionalización y redimensionamiento de plantillas
10.5. Seguimiento, evaluación de resultados y revisión de los planes de ordenación
10.6. El papel de la negociación colectiva en la planificación y ordenación de recursos humanos
10.7. Experiencias comparadas y buenas prácticas en planificación estratégica de plantillas públicas

Temario

11 Régimen retributivo vinculado a la clasificación y provisión de puestos de trabajo

11.1. Estructura del sistema retributivo de los funcionarios públicos en el TREBEP
11.2. Retribuciones complementarias vinculadas al puesto de trabajo y su reflejo en la RPT
11.3. Repercusiones retributivas de los cambios de puesto, la movilidad y la progresión profesional
11.4. Retribuciones del personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas
11.5. El control presupuestario de las retribuciones y su vinculación con la planificación de plantillas

12 Retos actuales, transformación digital y tendencias en la planificación y provisión de puestos públicos

12.1. La transformación digital de la gestión de recursos humanos en las Administraciones Públicas
12.2. Nuevos desafíos en la ordenación del empleo público y su impacto en la planificación de plantillas
12.3. Hacia un modelo integral de gestión estratégica del empleo público
12.4. Estudio de casos prácticos de planificación de plantillas y elaboración de Relaciones de Puestos de Trabajo

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06
Contenidos actualizados
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07
El curso, por escrito
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08
Autónomo, pero acompañado
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09
Enseñanza adaptada
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10
Estudio sencillo e intuitivo
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

