ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Plantillas y Documentos Corporativos: Modelos Reutilizables en las Aplicaciones de Ofimática

2 ECTS | 50 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Plantillas y Documentos Corporativos: Modelos Reutilizables en las Aplicaciones de Ofimática de ICUFOR. En un entorno empresarial donde la coherencia visual y la eficiencia documental marcan la diferencia, dominar la creación de plantillas profesionales se ha convertido en una competencia esencial. Este programa te capacitará para transformar la producción de documentos en tu organización, garantizando uniformidad de marca y optimizando significativamente los tiempos de trabajo.

Duración
50 horas

Créditos
2 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Comprender la relevancia estratégica de la identidad corporativa documental, identificando sus elementos constitutivos y su codificación para entornos ofimáticos.

Diseñar plantillas reutilizables en procesadores de texto, configurando estilos tipográficos, campos dinámicos y elementos de automatización conforme a la normativa corporativa.

Elaborar plantillas de presentación institucional, configurando patrones de diapositivas, elementos multimedia y animaciones normalizadas acordes con la imagen de marca.

Aplicar procedimientos de control de versiones, protección y gobernanza de plantillas, garantizando la integridad y la actualización continua de la biblioteca documental.

Diferenciar los tipos de documentos corporativos susceptibles de modelización, aplicando normas de estandarización, políticas de estilo y criterios de accesibilidad.

Desarrollar modelos corporativos en hojas de cálculo, incorporando fórmulas protegidas, reglas de validación de datos y formatos condicionales orientados a la gestión.

Implementar sistemas de almacenamiento y distribución centralizada de plantillas, utilizando repositorios locales y plataformas en la nube de uso corporativo.

Conocer las tendencias emergentes en gestión documental estandarizada, relacionando la automatización mediante inteligencia artificial generativa con la evolución hacia ecosistemas documentales inteligentes y adaptativos.

Temario

01 Fundamentos de la identidad corporativa documental y principios de normalización ofimática

1.1. Concepto y relevancia estratégica de la identidad corporativa documental en las organizaciones
1.2. Elementos constitutivos de un manual de identidad corporativa aplicado a documentos ofimáticos
1.3. Normalización documental y tipología de documentos corporativos susceptibles de modelización
1.4. Fundamentos técnicos de las plantillas reutilizables y análisis de plataformas ofimáticas

02 Diseño y creación de plantillas corporativas reutilizables en procesadores de texto

2.1. Planificación estructural de plantillas de documentos de texto corporativos
2.2. Configuración avanzada de estilos tipográficos y jerarquías de formato
2.3. Elementos de automatización y campos dinámicos en plantillas de texto
2.4. Diseño de encabezados, pies de página y elementos gráficos corporativos recurrentes
2.5. Protección, restricciones de edición y control de la integridad de la plantilla
2.6. Creación de plantillas específicas para documentos corporativos de alta complejidad
2.7. Guardado, exportación y verificación técnica de plantillas de procesador de texto

Temario

03 Desarrollo de modelos corporativos reutilizables en hojas de cálculo y aplicaciones de presentación

3.1. Principios de diseño de plantillas corporativas en hojas de cálculo
3.2. Creación de plantillas funcionales de hojas de cálculo para la gestión corporativa
3.3. Elementos avanzados de automatización y validación en plantillas de hojas de cálculo
3.4. Protección y control de plantillas de hojas de cálculo en entornos corporativos
3.5. Principios de diseño de plantillas corporativas en aplicaciones de presentación
3.6. Creación y configuración del patrón de diapositivas como base de la plantilla corporativa
3.7. Elementos multimedia, transiciones y animaciones normalizadas en plantillas de presentación
3.8. Guardado, exportación y control de calidad de plantillas de hojas de cálculo y presentaciones

Temario

04 Gestión, distribución y mantenimiento de bibliotecas de plantillas corporativas

4.1. Diseño de un sistema organizativo para la biblioteca de plantillas corporativas
4.2. Plataformas y métodos de almacenamiento y distribución centralizada de plantillas
4.3. Control de versiones, flujos de actualización y gobernanza de plantillas
4.4. Formación de usuarios y estrategias para la adopción efectiva de las plantillas corporativas
4.5. Resolución de problemas técnicos frecuentes en la gestión de plantillas corporativas
4.6. Tendencias emergentes y evolución futura en la gestión de documentos corporativos estandarizados

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 2 créditos ECTS y 50 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06

Contenidos actualizados

Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07

El curso, por escrito

Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08

Autónomo, pero acompañado

Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09

Enseñanza adaptada

Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10

Estudio sencillo e intuitivo

Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

