ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Procedimiento Administrativo y Régimen Jurídico en los Servicios de Salud: Actos, Recursos y Responsabilidad para la Función Administrativa Sanitaria

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Amplía tu formación con el Curso de Formación Permanente en Procedimiento Administrativo y Régimen Jurídico en los Servicios de Salud de ICUFOR, diseñado para profesionales que desean dominar el marco legal que regula la actuación administrativa en el ámbito sanitario. Este programa responde a la creciente demanda de especialistas capaces de gestionar con rigor jurídico los procesos administrativos inherentes a las instituciones sanitarias públicas, un sector que exige profesionales con conocimientos actualizados y competencias específicas.

A lo largo del temario, abordarás los fundamentos del Derecho Administrativo aplicados a la función sanitaria, el marco normativo del Sistema Nacional de Salud, el régimen jurídico de los actos administrativos y las fases del procedimiento administrativo común.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Comprender los fundamentos del Derecho Administrativo, identificando los principios constitucionales y las fuentes normativas aplicables a la función administrativa sanitaria.

Dominar el régimen jurídico de la organización administrativa sanitaria, diferenciando los órganos, las técnicas de alteración de competencias y los mecanismos de cooperación interadministrativa.

Analizar el régimen jurídico de los actos administrativos en el ámbito sanitario, clasificando sus elementos constitutivos, condiciones de eficacia y supuestos de invalidez.

Describir el sistema de responsabilidad patrimonial de la Administración sanitaria, relacionando sus presupuestos legales, los criterios de *lex artis* y el procedimiento de reclamación.

Conocer el marco normativo e institucional del Sistema Nacional de Salud, describiendo su estructura orgánica, la distribución competencial y las formas de gestión de los servicios sanitarios públicos.

Aplicar las normas del procedimiento administrativo común a la gestión sanitaria, describiendo sus principios, fases, garantías y especialidades procedimentales propias de los servicios de salud.

Identificar los recursos administrativos y los mecanismos de revisión de oficio, fundamentando los requisitos, plazos y efectos de cada vía impugnatoria en materia sanitaria.

Conocer el régimen sancionador en salud pública, el estatuto jurídico del personal de los servicios de salud y la implantación de la administración electrónica, identificando sus procedimientos y garantías normativas.

Temario

01 Fundamentos del Derecho Administrativo aplicados a la función administrativa sanitaria

1.1. Concepto y naturaleza del Derecho Administrativo como rama del ordenamiento jurídico público
1.2. La Administración Pública como sujeto de Derecho: principios constitucionales rectores de la actividad administrativa
1.3. Fuentes del Derecho Administrativo y su jerarquía normativa
1.4. El administrado ante la Administración sanitaria: posiciones jurídicas subjetivas y relación entre el Derecho Administrativo general y el Derecho Sanitario como disciplina especializada

02 Marco normativo e institucional del Sistema Nacional de Salud español

2.1. Evolución histórica de la organización sanitaria pública en España
2.2. Distribución competencial en materia de sanidad entre el Estado y las Comunidades Autónomas
2.3. Estructura orgánica del Sistema Nacional de Salud
2.4. Marco normativo estatal vigente en materia de ordenación y prestaciones sanitarias
2.5. La personalidad jurídica de los organismos y entidades sanitarias públicas: entes instrumentales y organismos autónomos
2.6. Formas de gestión de los servicios sanitarios públicos

Temario

03 Régimen jurídico de la organización administrativa sanitaria: órganos, competencias y relaciones interadministrativas

3.1. La Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público: objeto, ámbito de aplicación y principios generales de la actuación administrativa
3.2. La competencia administrativa: titularidad, ejercicio y técnicas de alteración
3.3. Los órganos administrativos en la Administración sanitaria: concepto, clases y régimen jurídico
3.4. La abstención y la recusación como garantías de imparcialidad en los procedimientos administrativos sanitarios
3.5. Relaciones interadministrativas y cooperación entre Administraciones Públicas en materia sanitaria

Temario

04 El procedimiento administrativo común: principios, estructura y garantías según la Ley 39/2015

4.1. Objeto, ámbito de aplicación y estructura sistemática de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
4.2. Principios generales que rigen la tramitación del procedimiento administrativo
4.3. Los interesados en el procedimiento administrativo: capacidad, legitimación y representación
4.4. Derechos de las personas en sus relaciones con la Administración sanitaria
4.5. La obligación de resolver, plazos y cómputo
4.6. Los registros administrativos y el derecho de acceso a la información pública en el ámbito sanitario

Temario

05 Los actos administrativos en el ámbito de los servicios de salud: concepto, elementos, eficacia e invalidez

5.1. Concepto, naturaleza jurídica y caracteres esenciales del acto administrativo
5.2. Clasificación de los actos administrativos con especial incidencia en la gestión sanitaria
5.3. Elementos constitutivos del acto administrativo: análisis estructural
5.4. La eficacia del acto administrativo: ejecutividad y ejecutoriedad
5.5. La invalidez de los actos administrativos: régimen de nulidad y anulabilidad
5.6. La ejecución forzosa de los actos administrativos: medios de ejecución y garantías del obligado
5.7. Tipología de actos administrativos habituales en los servicios de salud

Temario

06 Fases del procedimiento administrativo aplicado a la gestión sanitaria

6.1. Iniciación del procedimiento administrativo
6.2. Ordenación e instrucción del procedimiento administrativo
6.3. Finalización del procedimiento administrativo
6.4. El silencio administrativo: efectos estimatorios y desestimatorios en los procedimientos sanitarios y criterios para su determinación
6.5. Especialidades procedimentales propias de los servicios de salud

Temario

07 Los recursos administrativos en materia sanitaria: régimen jurídico y práctica aplicada

7.1. Concepto, fundamento constitucional y naturaleza jurídica de los recursos administrativos como mecanismo de garantía
7.2. Requisitos generales de interposición de los recursos administrativos
7.3. El recurso de alzada: objeto, órgano competente y tramitación
7.4. El recurso potestativo de reposición: características, procedimiento y relación con la vía jurisdiccional
7.5. El recurso extraordinario de revisión: presupuestos habilitantes y causas legalmente tasadas
7.6. La revisión de oficio de actos administrativos y la declaración de lesividad en el ámbito sanitario
7.7. La vía contencioso-administrativa como garantía jurisdiccional frente a la actuación de la Administración sanitaria

Temario

08 La responsabilidad patrimonial de la Administración en el ámbito de los servicios sanitarios

8.1. Fundamento constitucional y regulación legal de la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas
8.2. Naturaleza jurídica del sistema español de responsabilidad patrimonial: carácter objetivo y directo
8.3. Presupuestos para la declaración de responsabilidad patrimonial en el ámbito sanitario
8.4. El concepto de lex artis como criterio central de valoración de la praxis asistencial sanitaria
8.5. El procedimiento administrativo para la exigencia de responsabilidad patrimonial sanitaria
8.6. Jurisprudencia relevante en materia de responsabilidad patrimonial sanitaria

Temario

09 El procedimiento sancionador en materia de salud pública y servicios sanitarios

9.1. Fundamentos constitucionales y legales de la potestad sancionadora de la Administración en el ámbito sanitario
9.2. Principios rectores de la potestad sancionadora aplicados a la materia sanitaria
9.3. Infracciones y sanciones tipificadas en la legislación sanitaria estatal y autonómica
9.4. Fases y tramitación del procedimiento sancionador en materia sanitaria
9.5. La prescripción de las infracciones y de las sanciones administrativas en el ámbito sanitario: plazos y causas de interrupción
9.6. Régimen de recursos contra las resoluciones sancionadoras y tutela judicial efectiva

Temario

10 Régimen jurídico del personal al servicio de las instituciones sanitarias del Sistema Nacional de Salud

10.1. Marco normativo del empleo público sanitario: el Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud
10.2. Clasificación del personal estatutario de los servicios de salud
10.3. Acceso y provisión de plazas en las instituciones sanitarias públicas
10.4. Derechos y deberes del personal estatutario de los servicios de salud
10.5. Régimen disciplinario del personal al servicio de las instituciones sanitarias públicas
10.6. Situaciones administrativas del personal estatutario y causas de extinción de la relación de servicios

Temario

11 La administración electrónica y su implantación en la gestión administrativa de los servicios de salud

11.1. Marco normativo de la administración electrónica: regulación en las Leyes 39/2015 y 40/2015 y normativa estatal y autonómica de desarrollo
11.2. Identificación, firma electrónica y derechos de los ciudadanos en las relaciones electrónicas con la Administración sanitaria
11.3. El expediente y el documento administrativo electrónico en la gestión sanitaria
11.4. Notificaciones electrónicas, registros y sedes electrónicas en los servicios de salud
11.5. Interoperabilidad, protección de datos personales y seguridad de la información en el entorno sanitario digital

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06 **Contenidos actualizados**
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07 **El curso, por escrito**
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08 **Autónomo, pero acompañado**
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09 **Enseñanza adaptada**
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10 **Estudio sencillo e intuitivo**
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

