ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Proyecto Educativo de Centro, Programación General Anual y Memoria: Elaboración y Evaluación

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Proyecto Educativo de Centro, Programación General Anual y Memoria: Elaboración y Evaluación de ICUFOR. En el contexto educativo actual, la capacidad para diseñar, implementar y evaluar los documentos institucionales constituye una competencia esencial para cualquier profesional que aspire a ejercer funciones directivas o de coordinación pedagógica. Te ofrecemos una formación rigurosa que te permitirá dominar los instrumentos clave de la planificación escolar.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Conocer el marco normativo y conceptual que regula la planificación institucional en los centros educativos, identificando la tipología y jerarquía de los documentos de centro.

Analizar los fundamentos, la finalidad y la estructura del Proyecto Educativo de Centro, describiendo sus componentes pedagógicos, curriculares, organizativos y de gestión.

Diseñar la Programación General Anual como instrumento de planificación operativa, elaborando objetivos, actuaciones e indicadores coherentes con el Proyecto Educativo de Centro.

Dominar el proceso de elaboración de la Memoria Anual, aplicando técnicas de recogida y análisis de datos orientadas a la evaluación rigurosa de resultados y a la formulación de propuestas de mejora.

Relacionar el Proyecto Educativo de Centro, la Programación General Anual y la Memoria Anual, fundamentando los mecanismos de coherencia, articulación y retroalimentación que configuran el ciclo de planificación institucional.

Implementar estrategias de participación de la comunidad educativa en la elaboración y evaluación de los documentos institucionales, incorporando las aportaciones de los distintos agentes implicados.

Utilizar herramientas digitales y técnicas de análisis de datos para la gestión eficaz de los documentos de planificación, desarrollando informes claros y fundamentados en evidencias.

Comprender la evaluación institucional como proceso sistemático de mejora continua, integrando la innovación educativa y los planes de mejora en los documentos de centro.

Temario

01 Marco normativo y conceptual de la planificación institucional en los centros educativos

1.1. Concepto y principios de la planificación institucional en el ámbito educativo
1.2. Evolución histórica de los documentos institucionales en el sistema educativo español
1.3. Marco legislativo vigente que regula los documentos de planificación del centro
1.4. Tipología y jerarquía de los documentos institucionales de un centro educativo
1.5. Autonomía pedagógica, organizativa y de gestión como marco para la elaboración documental

02 El Proyecto Educativo de Centro: fundamentos, finalidad y estructura general

2.1. Conceptualización del Proyecto Educativo de Centro como documento vertebrador de la acción educativa
2.2. Finalidades y funciones del Proyecto Educativo de Centro
2.3. Estructura general del Proyecto Educativo de Centro según la normativa vigente
2.4. El análisis del contexto como punto de partida para la elaboración del PEC
2.5. Señas de identidad, misión, visión y valores del centro educativo
2.6. Objetivos generales del Proyecto Educativo de Centro

Temario

03 Elaboración del Proyecto Educativo de Centro: componentes pedagógicos y curriculares

3.1. Las concreciones curriculares como elemento central del PEC
3.2. Principios metodológicos generales adoptados por el centro
3.3. La atención a la diversidad y la inclusión educativa en el Proyecto Educativo
3.4. El Plan de Acción Tutorial y el Plan de Orientación Académica y Profesional
3.5. Criterios generales de evaluación del alumnado y decisiones de promoción y titulación
3.6. El tratamiento transversal de la educación en valores, la convivencia y la igualdad
3.7. Coordinación entre etapas educativas y criterios de transición

Temario

04 Elaboración del Proyecto Educativo de Centro: componentes organizativos y de gestión

4.1. La organización general del centro educativo reflejada en el PEC
4.2. El Reglamento de Régimen Interior como desarrollo organizativo del PEC
4.3. El Plan de Convivencia integrado en el Proyecto Educativo
4.4. Relaciones del centro con el entorno y colaboración con instituciones y familias
4.5. Criterios para la organización y gestión de los recursos materiales y económicos
4.6. El Plan de Formación del Profesorado vinculado a las necesidades del centro
4.7. Procedimiento de aprobación, difusión y revisión del Proyecto Educativo de Centro

Temario

05 La Programación General Anual: conceptualización, finalidad y proceso de diseño

5.1. Concepto y naturaleza de la Programación General Anual como instrumento de planificación operativa
5.2. Finalidades y funciones de la Programación General Anual
5.3. El proceso de elaboración de la PGA: fases, agentes implicados y calendario
5.4. Criterios para la selección y priorización de los objetivos anuales del centro
5.5. La PGA como instrumento dinámico: seguimiento intermedio y posibles modificaciones

Temario

06 Componentes y desarrollo de la Programación General Anual

6.1. Los objetivos prioritarios del centro para el curso escolar
6.2. La organización del centro para el curso: horarios, agrupamientos y asignación de funciones
6.3. Las programaciones didácticas y su incorporación a la PGA
6.4. Planes, programas y proyectos específicos integrados en la PGA
6.5. El Plan de Actividades Complementarias y Extraescolares
6.6. Programación de las actuaciones del equipo directivo y de los órganos de coordinación
6.7. El presupuesto económico del centro como parte integrante de la PGA
6.8. Seguimiento y evaluación de la PGA durante el curso escolar

Temario

07 La Memoria Anual del centro: marco conceptual, estructura y proceso de elaboración

7.1. Concepto, finalidad y relevancia de la Memoria Anual como instrumento de evaluación institucional
7.2. Relación entre la Memoria Anual, la PGA evaluada y el PEC
7.3. Estructura general de la Memoria Anual según la normativa vigente
7.4. El proceso de elaboración de la Memoria: fases, responsables y calendario
7.5. Fuentes de información y técnicas de recogida de datos para la elaboración de la Memoria
7.6. Requisitos de calidad de la Memoria: rigor, exhaustividad y orientación a la mejora

Temario

08 Evaluación de resultados y formulación de propuestas de mejora en la Memoria Anual

8.1. Evaluación del grado de cumplimiento de los objetivos anuales del centro
8.2. Análisis de los resultados académicos del alumnado
8.3. Valoración de los planes, programas y proyectos desarrollados durante el curso
8.4. Evaluación de la organización y el funcionamiento general del centro
8.5. Evaluación de la participación de las familias y de la relación con el entorno
8.6. Formulación de propuestas de mejora fundamentadas y viables
8.7. Síntesis evaluativa y elaboración de las conclusiones generales de la Memoria

09 Coherencia, articulación y retroalimentación entre el PEC, la PGA y la Memoria Anual

9.1. El ciclo de planificación institucional: planificación estratégica, operativa y evaluación
9.2. Mecanismos de coherencia entre el PEC, la PGA y la Memoria Anual
9.3. Estrategias para garantizar la coherencia documental en la práctica
9.4. Errores frecuentes en la articulación de los documentos de centro y estrategias para evitarlos

Temario

10 Participación de la comunidad educativa en la elaboración y evaluación de los documentos institucionales

10.1. Fundamentos normativos y pedagógicos de la participación en la planificación del centro
10.2. El papel del equipo directivo y del claustro de profesorado en la elaboración documental
10.3. El Consejo Escolar como órgano de participación, aprobación y control
10.4. Participación de las familias, del alumnado y de otros agentes de la comunidad educativa
10.5. Estrategias para promover una participación efectiva y no meramente formal

Temario

11 Herramientas y recursos para la gestión eficaz de los documentos de planificación del centro

11.1. Herramientas digitales para la elaboración colaborativa de documentos institucionales
11.2. Plantillas, modelos y guías para la redacción del PEC, la PGA y la Memoria
11.3. Indicadores de evaluación e instrumentos de recogida de datos para la Memoria Anual
11.4. Técnicas de análisis de datos aplicados a la evaluación de centro
11.5. Estrategias de comunicación y difusión de los documentos institucionales
11.6. Gestión documental ante procesos de inspección y evaluación externa

12 Evaluación institucional, innovación y mejora continua a partir de los documentos de centro

12.1. La evaluación institucional como proceso sistemático de mejora de la calidad educativa
12.2. Modelos de evaluación institucional aplicables a los centros educativos
12.3. Planes de mejora del centro y supervisión de la Inspección educativa
12.4. Innovación educativa como motor de transformación de los documentos institucionales
12.5. Tendencias actuales y perspectivas de futuro en la planificación institucional de los centros educativos

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate **Más información**



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06 **Contenidos actualizados**
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07 **El curso, por escrito**
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08 **Autónomo, pero acompañado**
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09 **Enseñanza adaptada**
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10 **Estudio sencillo e intuitivo**
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

