ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Videoconferencia y Reuniones Virtuales Eficaces: Preparación, Dinamización y Seguimiento

2 ECTS | 50 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Especialízate con el Curso de Formación Permanente en Videoconferencia y Reuniones Virtuales Eficaces: Preparación, Dinamización y Seguimiento de ICUFOR y transforma tu capacidad para liderar encuentros profesionales en entornos digitales. En un contexto donde el trabajo remoto y la colaboración a distancia se han convertido en pilares fundamentales de la comunicación corporativa, dominar las competencias necesarias para gestionar videoconferencias productivas representa una ventaja competitiva decisiva para cualquier profesional.

A través de nuestra metodología online, abordarás desde los fundamentos de la comunicación virtual y el análisis de plataformas tecnológicas hasta la preparación estratégica de reuniones, incluyendo la definición de objetivos SMART, el diseño de agendas eficaces y la selección adecuada de participantes.

Duración
50 horas

Créditos
2 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Comprender los fundamentos de la comunicación virtual, identificando los elementos verbales, paraverbales y no verbales que intervienen en la interacción a través de la pantalla, así como las barreras comunicativas específicas del medio digital.

Dominar las principales plataformas y herramientas tecnológicas del mercado, aplicando criterios de selección relativos a funcionalidades, equipamiento audiovisual, conectividad y resolución de incidencias técnicas.

Desarrollar competencias de dinamización y facilitación en tiempo real, utilizando técnicas de participación activa, gestión de salas de subgrupos, gamificación y herramientas interactivas durante la conducción de las sesiones.

Elaborar actas de reunión y sistemas de seguimiento posterior, implementando herramientas de gestión documental y monitorización de compromisos, tareas asignadas y plazos de ejecución.

Clasificar las tipologías de reuniones virtuales según su finalidad y formato, diferenciando entre reuniones informativas, deliberativas, formativas, colaborativas e híbridas.

Diseñar la preparación estratégica de videoconferencias eficaces, elaborando objetivos SMART, agendas estructuradas, materiales de apoyo y protocolos de contingencia adaptados a cada tipo de reunión.

Saber llevar a cabo la gestión de situaciones difíciles y conflictos emergentes, aplicando estrategias de reconducción de debates, abordaje de conductas disruptivas y facilitación de la toma de decisiones colectivas.

Definir indicadores de evaluación y planes de mejora continua, fundamentando una cultura organizacional de reuniones productivas basada en datos, retroalimentación de los participantes y estandarización de buenas prácticas.

Temario

01 Fundamentos de la comunicación virtual y el ecosistema de las videoconferencias profesionales

1.1. Transformación digital de la comunicación profesional y el auge de las reuniones virtuales
1.2. Características diferenciales de la comunicación síncrona en entornos virtuales
1.3. Tipología de reuniones virtuales según su finalidad y formato
1.4. Plataformas, herramientas tecnológicas y configuración del entorno de trabajo virtual
1.5. Marco normativo y consideraciones de privacidad y protección de datos en reuniones virtuales

02 Preparación estratégica de videoconferencias y reuniones virtuales eficaces

2.1. La preparación como factor determinante del éxito de una reunión virtual
2.2. Definición de objetivos, alcance y resultados esperados de la reunión
2.3. Diseño y estructuración de la agenda de trabajo
2.4. Selección e invitación estratégica de participantes
2.5. Preparación de recursos visuales y materiales de apoyo para la sesión
2.6. Asignación de roles y responsabilidades durante la reunión
2.7. Diseño de protocolos de contingencia y lista de verificación integral previa a la reunión

Temario

03 Dinamización, facilitación y conducción eficaz de reuniones virtuales en tiempo real

3.1. Competencias clave del facilitador de reuniones virtuales
3.2. Apertura y encuadre de la reunión: los primeros minutos como momento decisivo
3.3. Técnicas de dinamización y fomento de la participación activa durante la sesión
3.4. Gestión del tiempo y mantenimiento del ritmo y la energía de la sesión
3.5. Gestión de situaciones difíciles y conflictos emergentes durante la reunión
3.6. Facilitación de la toma de decisiones colectivas y la construcción de consensos
3.7. Cierre efectivo de la reunión: síntesis de resultados, compromisos adquiridos y próximos pasos

Temario

04 Seguimiento posterior, evaluación de resultados y mejora continua de las reuniones virtuales

4.1. Importancia estratégica del seguimiento sistemático posterior a la reunión virtual
4.2. Elaboración y distribución del acta de reunión y la documentación asociada
4.3. Gestión y monitorización de compromisos, tareas asignadas y plazos de ejecución
4.4. Evaluación de la eficacia y diagnóstico de áreas de mejora en reuniones virtuales
4.5. Cultura organizacional de reuniones productivas y plan de mejora continua

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 2 créditos ECTS y 50 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06

Contenidos actualizados

Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07

El curso, por escrito

Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08

Autónomo, pero acompañado

Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09

Enseñanza adaptada

Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10

Estudio sencillo e intuitivo

Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

