ICUFOR
Cursos de Formación Permanente Universitaria

Curso de Formación Permanente

Windows 11 en el Puesto de Trabajo: Sistema Operativo, Gestión de Archivos y Seguridad

6 ECTS | 150 horas | Online, a tu ritmo

Formación acreditada por
Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ



Acerca de ICUFOR

ICUFOR es un centro privado de formación online, Centro Acreditado y Autorizado por la Universidad EUNEIZ de Vitoria-Gasteiz. Diseñamos e impartimos Cursos de Formación Permanente universitarios, pensados para la actualización y la especialización de profesionales en activo.

Nuestros cursos se estudian a tu ritmo en un campus virtual propio y terminan con el diploma de la Universidad EUNEIZ y con certificados de ICUFOR verificables.

Centro acreditado
Universidad EUNEIZ

100 % online
Campus virtual propio

Equipo docente
Disponible todo el curso



Metodología de estudio

Campus virtual propio
Estudias desde cualquier lugar y dispositivo, sin horarios.

Aprendizaje autónomo, pero acompañado
Tú marcas el ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

Contenido del curso en PDF
El material principal, para estudiarlo a fondo, tema a tema.

Abstract de cada tema
Su síntesis, para situarte al empezar y repasar al final.

Presentación con los aspectos clave
Lo esencial de cada bloque, para jerarquizar y fijar.

Cuestionarios de evaluación
De respuesta múltiple, uno por tema.



Campus virtual

Mis cursos
Tu progreso y el siguiente tema por estudiar

Materiales
Contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave

Cuestionarios de evaluación
Tu nota y la revisión de tus respuestas

Equipo docente
Consulta por escrito, chat y asesor de IA a cualquier hora

Secretaría
Certificados en PDF con código de verificación

Pagos y facturas
Descarga de facturas en PDF



Presentación del programa



Amplía tu formación con este programa especializado que te permitirá dominar el sistema operativo más utilizado en entornos profesionales. En ICUFOR hemos diseñado esta formación para responder a las necesidades reales del mercado laboral, donde el manejo avanzado de Windows 11 se ha convertido en una competencia imprescindible para cualquier perfil que trabaje con equipos informáticos.

A lo largo del programa, profundizarás en aspectos clave como la instalación y configuración del sistema, la gestión eficiente de archivos mediante el Explorador renovado, y la integración con servicios en la nube como OneDrive. También abordarás la administración de cuentas de usuario, permisos NTFS y conectividad de red, así como las herramientas de seguridad integradas, incluyendo Microsoft Defender y el cifrado con BitLocker.

Duración
150 horas

Créditos
6 Créditos ECTS

Metodología
Online

Matriculación
Permanente

Objetivos del curso

Conocer los fundamentos del sistema operativo Windows 11, identificando sus ediciones, novedades y requisitos de hardware para el entorno profesional.

Utilizar de forma eficiente la interfaz de usuario de Windows 11, aprovechando las herramientas de personalización del escritorio, el menú Inicio, la barra de tareas y las funcionalidades multitarea.

Configurar y personalizar el entorno de trabajo, ajustando los parámetros del sistema relativos a dispositivos, accesibilidad, idioma, cuentas de usuario, permisos y control de acceso.

Aplicar procedimientos de mantenimiento preventivo y resolución de problemas, utilizando las herramientas de monitorización del rendimiento, diagnóstico de incidencias y recuperación del sistema operativo.

Dominar los procedimientos de instalación, configuración inicial y actualización del sistema operativo, aplicando los distintos métodos de despliegue y las opciones de recuperación disponibles.

Gestionar archivos y carpetas mediante el Explorador de archivos, empleando técnicas de organización, búsqueda avanzada y sincronización con servicios de almacenamiento en la nube.

Implementar medidas de seguridad integral en el puesto de trabajo, administrando las herramientas de Seguridad de Windows, el firewall, la protección contra amenazas y las estrategias de cifrado y privacidad de datos.

Desarrollar competencias en la administración avanzada del sistema, elaborando tareas automatizadas mediante la línea de comandos, PowerShell y las herramientas de gestión en entornos corporativos.

Temario

01 Fundamentos del sistema operativo Windows 11 y su papel en el entorno profesional

1.1. Evolución histórica de los sistemas operativos Windows hasta la llegada de Windows 11
1.2. Novedades y mejoras fundamentales incorporadas en Windows 11
1.3. Ediciones de Windows 11 y criterios de selección en entornos corporativos
1.4. Requisitos de hardware, compatibilidad y el papel del sistema operativo en el puesto de trabajo digital moderno

02 Instalación, configuración inicial y actualización de Windows 11

2.1. Planificación y preparación previa a la instalación del sistema operativo
2.2. Métodos de instalación de Windows 11 en el puesto de trabajo
2.3. Asistente de configuración inicial (OOBE): opciones de personalización y decisiones clave
2.4. Configuración de la cuenta de usuario durante el proceso de instalación
2.5. Gestión de actualizaciones del sistema a través de Windows Update
2.6. Creación y restauración de puntos de recuperación del sistema

Temario

03 Interfaz de usuario de Windows 11: escritorio, menú Inicio y barra de tareas

3.1. Estructura general y organización del escritorio de Windows 11
3.2. El menú Inicio rediseñado: navegación, personalización y uso eficiente
3.3. La barra de tareas centrada: funcionalidades principales y configuración avanzada
3.4. Centro de notificaciones y panel de configuración rápida del sistema
3.5. Herramientas de gestión multitarea y productividad en el escritorio

04 Gestión de archivos y carpetas con el Explorador de archivos de Windows 11

4.1. Estructura del sistema de archivos en Windows 11
4.2. El Explorador de archivos renovado: interfaz, navegación y elementos principales
4.3. Operaciones fundamentales con archivos y carpetas
4.4. Propiedades de archivos y carpetas: atributos, metadatos e información detallada
4.5. Compresión y descompresión de archivos en formatos nativos del sistema
4.6. Personalización de vistas, criterios de ordenación y agrupación de elementos
4.7. La Papelera de reciclaje: configuración, recuperación y eliminación definitiva de archivos

Temario

05 Búsqueda avanzada, almacenamiento y sincronización con la nube

5.1. Herramientas de búsqueda integradas en Windows 11
5.2. Gestión del almacenamiento local del equipo
5.3. Integración nativa con OneDrive para la sincronización de archivos en el puesto de trabajo
5.4. Buenas prácticas en la organización y gestión documental en el puesto de trabajo
5.5. Estrategias de copia de seguridad de archivos y carpetas personales
5.6. Planificación de la recuperación de datos ante fallos y pérdida de información

Temario

06 Configuración y personalización avanzada del entorno de trabajo

6.1. La aplicación Configuración de Windows 11: estructura, secciones y navegación
6.2. Personalización del aspecto visual del sistema operativo
6.3. Configuración de dispositivos de entrada y periféricos conectados
6.4. Gestión de dispositivos de sonido y configuración de audio del sistema
6.5. Configuración regional, idioma y herramientas de accesibilidad
6.6. Gestión de aplicaciones: instalación, desinstalación y asignación de aplicaciones predeterminadas
6.7. Configuración de programas de inicio automático y gestión de servicios del sistema

Temario

07 Gestión de cuentas de usuario, permisos y control de acceso al sistema

7.1. Tipos de cuentas de usuario en Windows 11 y sus niveles de privilegio
7.2. Creación, modificación y eliminación de cuentas de usuario locales
7.3. Control de cuentas de usuario (UAC): funcionamiento, niveles y configuración
7.4. Sistema de permisos NTFS sobre archivos y carpetas
7.5. Compartición de archivos y carpetas en red local
7.6. Windows Hello y métodos avanzados de autenticación biométrica

Temario

08 Conectividad de red y comunicaciones en el puesto de trabajo

8.1. Conceptos fundamentales de redes aplicados al entorno de Windows 11
8.2. Configuración de conexiones de red Wi-Fi y Ethernet
8.3. Perfiles de red en Windows 11: red pública, red privada y red de dominio
8.4. Diagnóstico y resolución de problemas de conectividad de red
8.5. Acceso a recursos compartidos en red y mapeo de unidades de red
8.6. Escritorio remoto y herramientas de asistencia remota en Windows 11
8.7. Configuración de conexiones VPN para el acceso seguro a redes corporativas

Temario

09 Seguridad integral del sistema: Seguridad de Windows y protección contra amenazas

9.1. Panorama actual de amenazas y ciberriesgos en el puesto de trabajo
9.2. Centro de Seguridad de Windows: visión general y panel de estado de protección
9.3. Microsoft Defender Antivirus: configuración y gestión completa de la protección
9.4. Protección contra ransomware y configuración del acceso controlado a carpetas
9.5. Firewall de Windows Defender: configuración y administración de reglas de tráfico
9.6. Microsoft Defender SmartScreen: protección durante la navegación y descarga de archivos
9.7. Control de aplicaciones y seguridad basada en la reputación del software
9.8. Buenas prácticas de seguridad y concienciación en el puesto de trabajo

Temario

10 Protección de datos, cifrado de la información y privacidad en Windows 11

10.1. Principios de protección de datos aplicados al entorno profesional
10.2. Cifrado de unidades completas con BitLocker y BitLocker To Go
10.3. Sistema de cifrado de archivos (EFS) para la protección granular de datos sensibles
10.4. Configuración de privacidad y control sobre los datos personales del usuario
10.5. Gestión segura de credenciales y contraseñas almacenadas en el sistema
10.6. Políticas de seguridad local y directivas de grupo aplicables al puesto de trabajo

11 Mantenimiento preventivo, optimización del rendimiento y resolución de problemas

11.1. Monitorización del rendimiento del sistema en tiempo real
11.2. Herramientas de mantenimiento y optimización del almacenamiento
11.3. Gestión de controladores de dispositivos y actualización de firmware
11.4. Visor de eventos: análisis e interpretación de registros para la detección de incidencias
11.5. Herramientas de recuperación y reparación del sistema operativo
11.6. Resolución de problemas frecuentes en el puesto de trabajo con Windows 11

Temario

12 Herramientas avanzadas de administración y automatización mediante línea de comandos

12.1. Panel de control y herramientas administrativas clásicas de Windows
12.2. Consola de administración de equipos y Editor del Registro de Windows
12.3. Introducción a la línea de comandos (CMD) aplicada a la administración del sistema
12.4. Introducción a Windows PowerShell para la administración avanzada del puesto de trabajo
12.5. Integración del puesto de trabajo en entornos corporativos gestionados

Titulación y certificados

Diploma de la Universidad EUNEIZ

Al aprobar todos los cuestionarios de evaluación recibes el **diploma en formato digital** de Curso de Formación Permanente, con sus 6 créditos ECTS y 150 horas.

Certificados de ICUFOR

Se descargan en PDF desde la Secretaría del campus, con un código único y QR para verificarlos.



Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

Proceso de matriculación

1 **Pulsa «Matricularme» en la ficha del curso**
Completa tus datos personales y de facturación.

2 **Elige la forma de pago**
Tarjeta, PayPal o transferencia bancaria.

3 **Entra en el campus y empieza**
Recibes por correo tus datos de acceso y, en cuanto se confirma el pago, tienes el temario completo. La matrícula está abierta todo el año.

Matricúlate | Más información



Métodos de pago

Pago único
El precio se abona una sola vez, sin cuotas ni renovaciones.

Seguridad
Pago online en la pasarela de Stripe o de PayPal.

Flexibilidad
Tarjeta de crédito o débito, PayPal o transferencia.

Acceso inmediato
Con tarjeta o PayPal, el campus se activa al momento.

Simplicidad
Matrícula y pago en dos pasos.

Facturación
Facturas en «Pagos y facturas» del campus.



¿Por qué elegir ICUFOR?

01

Formación accesible

Formación universitaria rigurosa y acreditada, íntegramente online y compatible con tu trabajo.

02

Calidad universitaria

Cada curso está acreditado por la Universidad EUNEIZ, con su memoria académica y sus créditos ECTS.

03

Impulso a tu carrera

Contenidos de utilidad práctica y una titulación que suma en méritos, concursos y bolsas de empleo.

04

Especialización

Cada curso trata una única temática a fondo: combínalos y construye tu propio itinerario.

05

Atención de calidad

Consultas al equipo docente por escrito o por chat, y un asesor de IA a cualquier hora.

¿Por qué elegir ICUFOR?

06
Contenidos actualizados
Los cursos se revisan periódicamente para incorporar las novedades de cada ámbito.

07
El curso, por escrito
Cada tema en tres formatos: contenido en PDF, Abstract y presentación con los aspectos clave.

08
Autónomo, pero acompañado
Tú decides tu ritmo y nuestro equipo de docentes resuelve tus dudas y orienta tu estudio.

09
Enseñanza adaptada
Sin horarios ni conexiones obligatorias: seis meses para terminar, ampliables si lo necesitas.

10
Estudio sencillo e intuitivo
Un campus virtual propio, sin instalar nada y accesible desde cualquier dispositivo.

¿Necesitas más información?

Te contamos cómo funciona el curso, los plazos y la titulación, sin compromiso.

www.icufor.com

info@icufor.com

+34 858 895 080

+34 746 044 519

Formación acreditada por Universidad de Vitoria-Gasteiz EUNEIZ

